



# MANAGEMENTENHETENS KURSER – 2024/2025

MILITÄRHÖGSKOLAN KARLBERG



© Försvarmakten

Bild på omslaget:  
Grafisk bearbetning:  
Produktionsid:  
Produktionsformat:  
Tryck:

Försvarmakten  
FM, FMLÖG, Försörjning, Grafisk Produktion  
230215018  
InDesign – A4  
FM, FMLÖG, Försörjning, Grafisk Produktion, 2024

# INNEHÅLL

Managementenheten Militärhögskolan Karlberg .....	5
Information om anmälan och antagning .....	6

## DIGITALA KURSER .....

7

DIGITALA KURSER.....	7
----------------------	---

## KURSER EKONOMISTYRNING .....

9

Business Objects (BO) Grund och Ekrapport.....	9
Business Objects (BO) Grund och HR-rapport.....	9
Business Objects för Expertanvändare.....	10
Ekonomi för mellanchefer .....	10
Investeringshantering i FM .....	11

## KURSER HR .....

13

Personaltjänst vid insats och operationer .....	13
Grundkurs för utbildningsadjutant.....	13
HR-rapporter i PRIO.....	14
Arbetsrättsliga förhandlingar .....	14
Arbetsmiljö för chefer .....	15
Arbetsrätt för HR .....	15
Arbetsanpassning & rehab för chefer .....	16
Kurs för ManE utbildare .....	16
Kursadministration i Försvarsmakten.....	17
Rekrytera rätt .....	17
Rekryteringskoordinering i FM.....	18
Urvalsintervjuutbildning GOU m.fl.....	18
Utbildare Likabehandling .....	19
Verksamhetssäkerhet Bas .....	19
Verksamhetssäkerhet Fortsättningskurs .....	20
Human factors – utredningsverktyg HFACS.....	20
Verksamhetssäkerhet Utredningsmetodik.....	21
Verksamhetssäkerhet Utredningsledare .....	21

## KURSER INFORMATIONSTJÄNST .....

23

SharePoint för emiliredaktörer.....	23
-------------------------------------	----

## KURSER INFRASTRUKTUR .....

25

Brandskydd .....	25
Byggteknik .....	25
Byggmekanik.....	26
Fysisk planering miljö OFF .....	27
Fysisk planering miljö SO .....	27
Infrastruktur grunder.....	28
Juridik (infra) SO .....	28
Juridik (infra) OFF .....	29
Krigsförbandsvärdering.....	29
Ledning styrning och ekonomi (infra) SO .....	30
Ledning styrning och ekonomi (infra) OFF.....	30
Objektledare Projektledare SO .....	31
Objektledare Projektledare OFF .....	31
Säkerhetstjänst infra.....	32
Vidmakthållandeutbildning OFF.....	32
Vidmakthållandeutbildning SO .....	33

## KURSER KOMERSIELL VERKSAMHET .....

35

ECC Fritext .....	35
Extern försäljning i FM .....	35
Grundutbildning för avropare.....	36
Kommersiell verksamhet i FM grunder .....	36
Kommersiell verksamhet i FM – Fortsättningskurs .....	37
SRM Normalbeställning .....	37

## KURSER LOGISTIK .....

39

Behovsättning/avrop/återlämn av mtrl .....	39
Behovstäckning av verksamhetsbehov .....	39
Externa lån personlig utrustning frivilligorganisation .....	40
Förrådsman WM och Personlig Utrustning.....	40
Grunder Logistik.....	41
Grundkurs för MOF Lager .....	41
Hantering brandfarlig vara 2, bitr. förest.....	42
Hantering explosiv vara, 1 intro.....	42
Hantering brandfarlig vara, 3 föreståndare .....	43
Hantering explosiv vara, 2 grundkurs .....	43
Hantering explosiv vara, 3 bitr. förest.....	44
Hantering explosiv vara, 4 föreståndare .....	44
Hantering farligt avfall Grundkurs .....	45
Inventering IM-lager.....	45
Inventering WM-lager .....	46
Juridik Logistik.....	46
Ledning och styrning i FM.....	47
Leveransprecisering med mallar – Digital .....	47
Lift-lokal grundkurs .....	48
Mobilisering.....	48
Logistik Baskurs .....	49
Mobilisering Fältövning .....	49
Projektmetodik .....	50
Reservmateriel på Garnisons- och Filiallager.....	50
Riskhantering av explosiv atmosfär (ATEX) .....	51
Totalförsvaret .....	51
Transporthantering i PRIO .....	52
Värdlandsstöd.....	52
Hantering brandfarlig vara 1 Kontrollant .....	53

## KURSER MILJÖ .....

55

Miljöarbete i Försvarsmakten .....	55
------------------------------------	----

## KURSER VERKSAMHETSLEDNING OCH STYRNING.....

57

Avvikelsehantering i ECC/BO för handläggare .....	57
Behörig Beställare Orgförändring PRIO .....	57
Jämställdhetsintegrering högre chefer .....	58
Civil chef i FM, Introduktion .....	58
Försvarsmaktens Skyddsombudsutbildning .....	59
Förvaltning och förbandsproduktion.....	59
Högre kurs management .....	60
IT-styrning i Försvarsmakten.....	60
Juridik för chefer .....	61



Jämställhetsanalys för nyckelfunktioner .....	61	Juridik (infra) OFF .....	76
Management för mellanchefer .....	62	Skydds och anläggningsteknik inkl hotbild SO.....	77
Management för OFF .....	62	Juridik (infra) SO.....	77
Verksamhetsledning i Försvarsmakten .....	63	Vidmakthållandeutbildning SO .....	78
Vidar för avancerade användare.....	63	Vidmakthållandeutbildning OFF.....	78
<b>FÖRSVARSINTENDENTPROGRAMMET .....</b>	<b>65</b>	Ledning styrning och ekonomi (infra) SO .....	79
Ekonomi för mellanchefer .....	66	Ledning styrning och ekonomi (infra) OFF.....	79
Grunder Logistik .....	66	Omvärldsbevakning infra SO .....	80
Juridik Logistik.....	67	Omvärldsbevakning infra OFF .....	80
Värdlandsstöd.....	67	Drift och installationsteknik SO.....	81
Totalförsvaret .....	68	Drift och installationsteknik OFF.....	81
Projektmetodik .....	68	Fysisk planering miljö SO .....	82
Ledning och styrning i FM.....	69	Fysisk planering miljö OFF .....	82
Mobilisering.....	69	Totalförsvarskunskap SO.....	83
Mobilisering Fältövning .....	70	Byggmekanik.....	83
FINT Försvarslogistik.....	71	Byggteknik.....	84
<b>FORTIFIKATIONSPROGRAMMET .....</b>	<b>73</b>	Infrastruktur grunder.....	84
Preparandutbildning matematik/fysik .....	74	Krigsförbandsvärdering.....	85
Programintroduktion .....	74	Internationell verksamhet .....	85
Objektledare Projektledare SO .....	75	Säkerhetstjänst infra .....	86
Objektledare Projektledare OFF .....	75	Brandskydd .....	86
Skydds och anläggningsteknik inkl hotbild OFF .....	76	Syntes och examination (infra) .....	87
		Sensorteknik .....	87

# MANAGEMENTENHETEN MILITÄRHÖGSKOLAN KARLBERG

Försvarmaktens Managementenhet, (ManE) leder och samordnar yrkes- och befattningskurser (YBK) inom management/förvaltningsområdet för Försvarmaktens samlade behov. Detta sker inom delområdena: Ekonomistyrning, HR, Informationstjänst, Infrastruktur, Kommersiell verksamhet, Logistik, Miljö samt Verksamhetsledning och verksamhetsstyrning.

Managementenheten är en enhet inom Militärhögskolan Karlberg. Enheten, under C ManE, leder utvecklingen av FM utbildningar för utbildningsområdet management inom ramen för MHS K utbildningsprocess. C ManE bemyndigas att utöva kursansvar för planering och genomförande av inomverksutbildningar inom management enligt MHS K I A-8.1 Utbildningsbestämmelser.

ManE erbjuder de utbildningar som Försvarmakten anses behöva för att kunna vara en förvaltningsmässigt kompetent myndighet. Utbildningarna kan genomföras i helt egen regi, med stöd av experter i FM eller upphandlat av externa utbildningsgivare, beroende på var den mest adekvata kompetensen finns. Enheten arbetar kontinuerligt med att utveckla utbildningarnas format, där kvalitet, tillgänglighet och kostnad alltid vägs mot varandra.

ManE:s kursutbud ses löpande över och utvecklas för att möta behoven av "effektiv utbildning" (enligt direktiv från FM UtbC), samt för att minska resandet i FM. På sikt är målet att varje lärarledd dag av ManE:s kurser, i lektionssal på Karlberg, ska motiveras och utformas så att fördelarna

med att träffas fysiskt i grupp tas tillvara. Övriga delar kan utformas som självstudier, distansutbildning, nätbaserat lärande etc.

## **Managementenheten genomför utbildningar som syftar till att Försvarmakten är förvaltningsmässigt kompetent.**

- » Vi stödjer krigsförbandens utveckling genom att göra det lätt att göra rätt!
- » Vi utvecklar FM personal på alla nivåer och kategorier inom management, både avseende kunskap och förmåga.
- » ManE utgör en robust kompetensorganisation som genomför managementutbildningar utifrån FM behov.
- » Genom ett nära samarbete stödjer vi FM beslutsfattare med relevant utbildning, när den behövs.
- » Vi utvecklar kontinuerligt egen kunskap inom pedagogik och didaktik, så att vi använder den för ändamålet lämpligaste utbildningsmetoden. Våra utbildningsresurser stödjer detta.



# INFORMATION OM ANMÄLAN OCH ANTAGNING FÖR MANE:S KURSER PÅ MILITÄRHÖGSKOLAN KARLBERG

## ALLMÄNT

Utbildningskatalogen fastställs och utsänds i Vidar årligen till samtliga OrgE samt strids- och funktionsskolor. Den publiceras även på ManE:s samarbetsyta på Försvarsmaktens intranät Emilia.

## KURSKATALOG

ManE:s digitala kurskatalog uppdateras och versionshanteras fortlöpande under året.

Mer information om ManE:s kursutbud och kursplaner återfinns i PRIO/Elevportal.

## KURSARRANGÖR

Om ett annat OrgE vill genomföra kurs där ManE är kursansvarig, ska det samverkas mellan berörda OrgE för beslut om att få arrangera kurs.

## ANMÄLAN TILL KURS I PRIO/ELEVPORTALEN

- » Genom egen kursanmälan i PRIO/Elevportalen (som går till chefen för godkännande)
- » Genom chef (eller att chefen anmäler deltagaren)
- » Genom utbildningshandläggare eller chef (t.ex. EJ tillgång till PRIO)

Deltagaren kan anmäla sig **senast 6–8 veckor innan kursstart**. Anmälan godtages i mån om plats och deltagaren hamnar automatiskt på reservlistan i PRIO om kursen är full.

## ANTAGNING TILL KURS

- » Antagning till kurs görs via PRIO, om kursplan medger detta. Ansvarig kurschef kontrollerar uppfyllnad av förkunskapskrav
- » Senast 6–8 veckor innan genomförande skickas en kurskallelse till deltagarna

I kurskallelsen framgår detaljerad information, däribland eventuell påverkan på arbetstidsplanering. **Det är viktigt att avsändande OrgE och den sökande har säkerställt att tid finns för heltidsstudier**

## SÄRSKILD ANTAGNING TILL KURS/PROGRAM

Försvarsintendentprogrammet och Fortifikationsprogrammet samt ett urval av ManE:s kurser sker efter urvalshantering och syns inte i Elevportalen

## KURS SYNS INTE I PRIO

- » 30 dagar innan kursen startar syns den inte i PRIO/Elevportal
- » Är deltagaren anmäld men är med på reservlistan kommer ansvarig kurschef att kontakta deltagaren om plats blir ledig
- » Har du inte fått en kallelse är du inte antagen till kursen

## AVBOKNING

Elev kan inte begära avbokning via Elevportalen om det är mindre än 30 dagar kvar till kursstart. Elev kontaktar sin chef för avbokning som i sin tur mejlar till [mane-mhsk@mil.se](mailto:mane-mhsk@mil.se) med elevens namn, kursstart samt orsak till avbokning.

# DIGITALA KURSER

De digitala kurserna finns på Försvarsmaktens lärplattformar. FM Lärportal på FMAP samt Lärarplattform på internet.

## Ekonomi

- » Ekonomistyrning
- » Personalekonomi

## HR

- » Relationshantering i attraktionsfasen

## Verksamhetsledning och styrning

- » Avvikelsehantering
- » Chefen som arbetsgivare (CSAG) Introduktion
- » CSAG Arbetsmiljö 1 - Introduktion till arbetsmiljöarbete
- » CSAG Arbetsmiljö 2 - Att arbeta systematiskt
- » CSAG Arbetsmiljö 3 - Att upptäcka, förebygga och åtgärda risker
- » CSAG Arbetsmiljö 4 - God utvecklande arbetsmiljö
- » CSAG Diagnostiskt prov efter genomfört CSAG Arbetsmiljö
- » CSAG Yttre Miljö
- » CSAG Likabehandling
- » CSAG Grundläggande arbetsrätt i fredstid
- » CSAG Arbetsanpassning och Rehabilitering
- » CSAG Lönebildning
- » CSAG Medarbetarsamtal
- » CSAG Rekrytera på rätt sätt
- » CSAG Avslutning
- » Personskaderapportering
- » Skiftplanering i PRIO
- » Vidar

## Informationstjänst

- » Emilia för alla
- » Tips & trix i PRIO

## Logistik

- » Mobilisering Grund
- » Mobilisering Krigsförbandschefer
- » Förfogande vid höjd beredskap
- » Preparandkurs hantering brandfarlig vara
- » Introduktion brandfarlig och explosiv vara
- » Preparandkurs hantering explosiv vara

## Miljö

- » Drivmedel och kemikalier





KURSKOD: ÄMMGK8232017

## BUSINESS OBJECTS (BO) GRUND OCH EKRAPPORT

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge deltagaren förutsättningar att genomföra primärt behovsättning och relaterad hantering av materiel i PRIO som är relevant för materielbehovsplanering.

#### Målgrupp:

Antagning sker genom beslutade prioriteringar:

1. Expertanvändare inom Business Objects
2. Standardanvändare inom Business Objects som arbetar med ekonomi

- » kunna använda funktionalitet i olika rapportverktyg
- » kunna använda rapporter i BO Excel som verktyg för att analysera sin verksamhet
- » ha identifierat de ekonomirapporter de har mest användning för i sin verksamhet

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna navigera i BO
- » kunna använda funktionalitet i BO startpunkt t.ex. skapa mappar, skicka rapporter mellan användare, ändra allmänna inställningar

#### Kursens längd:

3 dagar/20 timmar

KURSKOD: ÄMMGK8211044

## BUSINESS OBJECTS (BO) GRUND OCH HR-RAPPORT

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att deltagarna ska lära sig grunderna och funktionaliteterna i Business Objects (BO) rapportverktyg samt i sin roll kunna använda HR-rapporterna i BO.

#### Målgrupp:

Antagning sker genom beslutade prioriteringar:

1. Expertanvändare inom Business Objects
2. Standardanvändare inom Business Objects som arbetar med HR
3. Ekonomipersonal som använder HR rapporter

Kursen eftersträvar en så jämn könsfördelning som möjligt

- » kunna navigera i BO
- » kunna använda funktionalitet i BO Startpunkt t ex skapa mappar, skicka rapporter mellan användare, ändra allmänna inställningar
- » kunna använda funktionalitet i olika rapportverktyg

#### Kursens längd:

3 dagar/20 timmar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna använda HR rapporter som verktyg för att analysera sin verksamhet
- » ha identifierat de HR rapporter de har mest användning för i sin verksamhet

KURSKOD: ÄMMFK0072010

## BUSINESS OBJECTS FÖR EXPERTANVÄNDARE

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att deltagarna ska vidareutveckla kunskapen de erhöll om rapportverktygen i Business Objects (BO) i någon BO Grundkurs. Syftet är också att kursdeltagaren ska kunna nyttja den extra behörigheten och funktionaliteterna BO Expertanvändare har.

#### Målgrupp:

Expertanvändare inom Business Objects.

#### Kursens längd:

4 dagar/32 timmar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » ha kunskap om vad man kan utföra i Business Objects som BO expertanvändare
- » ha förståelse för behörigheter runt Business Objects och queries uppbyggnad
- » kunna skapa nya rapporter i Analysutgåva för Excel inom HR/EK/LOG utifrån Queries och publicera dem
- » kunna skapa nya rapporter i WebI inom HR/EK utifrån Queries och publicera dem

KURSKOD: MGMT422K0004

## EKONOMI FÖR MELLANCHEFER

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att tillhandahålla grundläggande kunskaper om Försvarsmaktens planerings- och uppföljningsprocesser samt färdighet att lägga budget för dig med budgetansvar. Därutöver presenteras gällande regelverk för beslut med ekonomiska konsekvenser såsom resor, inköp, lön och RRF och hur efterlevnad av dessa granskas och följs upp på myndighetsgemensam nivå.

#### Målgrupp:

I första hand chefer med ekonomi- och budget-ansvar, I andra hand kan övriga funktioner som arbetar i ekonomiska processer beredas plats.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna beskriva övergripande vilka styrdokument och regelverk (inom resor, inköp och lön) som reglerar ekonomi i FM.
- » kunna redogöra för FM planerings- och uppföljningsprocesser med tonvikt på ekonomi.
- » Kunna visa delar och flöden av i PRIO med påverkan på den egna enhetens ekonomi.

##### Färdigheter

- » kunna förklara den egna rollen i FM planerings- och uppföljningsprocess.

- » kunna tillämpa gällande verksamhetsregler med ekonomiska konsekvenser och motivera detta
- » kunna praktisera budgeter, prognos och återrapportering i PRIO med stöd av lokal ekonomifunktion.

##### Kompetenser

- » analysera och värdera den egna verksamhetens utfall samt kommande ekonomiska behov
- » identifiera planerings- och uppföljningsprocesser inom den egna verksamheten utifrån ett ekonomiskt perspektiv

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

## INVESTERINGSHANTERING I FM

### Kursens syfte:

Är att ge grundläggande kunskaper och förståelse inom FM investeringar med tonvikt på egna organisationsenhetens investeringshantering.

#### Målgrupp:

Befattningshavare som arbetar med investeringsbedömning och hanterar investeringar i Forsvarsmaktens organisationsenheter.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » beskriva FM:s styrningar för investeringar.
- » beskriva vad en investering är, vilka regler som finns kopplade till investeringar inom FM.
- » beskriva hur man tar fram register över verksamhetens tidigare investeringar i anläggningsregistret

#### Färdigheter

- » förbereda och administrera i system PRIO inför planering, budgetering, anskaffning och återrapportering av investeringar
- » hantera anskaffning, skapa pågående och färdig anläggning
- » hantera förändringar av befintliga tillgångar

#### Kursens längd:

2 dagar/12 timmar





KURSKOD: ÄMMGK7331041

## PERSONALTJÄNST VID INSATS OCH OPERATIONER

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att deltagarna ska kunna verka i personalfunktion såväl nationellt som internationellt och därmed stötta krigsförband och kontingenter i personaltjänst.

#### Målgrupp:

Personalchef, personalofficer, personalgeneralist, personaladministratör eller stabsassistent (personal) vid ett krigsförband, som ska ingå i eller stödja krigsförband och/eller kontingenter.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna beskriva hur personalförsörjning och personaladministration fungerar i Försvarsmakten vid grundberedskap, höjd beredskap samt vid internationell militär tjänstgöring
- » kunna definiera operativ-/taktisk-/krigsförbands-/personalchefs funktionsansvar vid grundberedskap, höjd beredskap samt vid internationell militär tjänstgöring
- » kunna redogöra för FM beredskapskoncept
- » kunna beskriva hur Försvarsmaktens veteran- och anhörigarbete fungerar samt det lagstadgade uppföljningsansvaret

##### Färdigheter

- » kunna förklara vilka lagar, förordningar, avtal och styrdokument som gäller inom arbetsrätten, arbetsmiljön, disciplinlagstiftningen och

försäkringsområdet och som gäller för verksamheten vid grundberedskap, höjd beredskap samt vid internationell militär tjänstgöring

- » kunna formulera hur krisledning fungerar i Försvarsmakten vid grundberedskap, höjd beredskap samt vid internationell militär tjänstgöring
- » kunna identifiera de olika faktorer som påverkar mental och fysisk hälsa samt personellt stridsvärde

##### Kompetenser

- » kunna planera och identifiera samt ta ansvar för de arbetsuppgifter som åligger personalchef, personalofficer, personalgeneralist, personaladministratör eller stabsassistent (personal) vid ett krigsförband, främst nationellt men också internationellt.

#### Förkunskapskrav:

Deltagarna ska vara placerade i en HR- och/eller personaltjänstfunktion.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: ÄMMGK6213013

## GRUNKURS FÖR UTBILDNINGSAJUTANT

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper om regelverk, bestämmelser och rutiner som befattningen utbildningsadjutant använder i sitt dagliga arbete.

#### Målgrupp:

Kursen riktar sig till personal med uppgift att hantera administrationen för rekryter/officersaspiranter och med behörighetskod 1010 i PRIO.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna tillämpa de begrepp i PRIO som används i befattningen utbildningsadjutant

- » identifiera och tillämpa de rapporter som används i rollen som utbildningsadjutant
- » förstå hur masterdata uppdateras i PRIO

#### Kurslängd:

5 dagar

KURSKOD: ÄMMGK5011037

## HR-RAPPORTER I PRIO

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att kursdeltagaren ska utveckla sin förmåga att använda system PRIO för att effektivisera det dagliga arbetet i funktion Lokal HR på förband.

#### Målgrupp:

Lokal HR på OrgE med behörighet till PA20.

#### Kursens längd:

2 dagar/13 timmar

#### Efter avslutad kurs ska deltagaren:

- » kunna använda rätt rapportverktyg för att söka efter uppgifter i system PRIO
- » kunna självständigt förbereda en rapport och genomföra en enkel innehållsanalys av resultatet

KURSKOD: ÄMMGK4101031

## ARBETSRÄTTSLIGA FÖRHANDLINGAR

### Kursens syfte:

Kursens syfte är stärka HR och chefers kunskaper och agerande inom förhandlingsområdet, både avseende arbetsrätten och förhandlingsteknik.

#### Målgrupp:

Kursen vänder sig till HR-personal och chefer som arbetar med förhandling/samverkan som arbetsgivarföreträdare och deltar i förhandlingar ur ett arbetsgivarperspektiv.

#### Förkunskapskrav:

Deltagarna ska ha minst sex månaders erfarenhet som arbetsgivarföreträdare i befattning inom HR eller som chef.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » erhålla en stor förståelse inom arbetsrätten för förhandlingar (MBL o ASU-FM) och skillnader mellan olika typer av förhandlingar.
- » erhålla en stor förståelse inom förhandlingsteknik – att förbereda och genomföra en förhandling och att använda olika tekniker för olika förhandlingssituationer.

#### Kursens längd:

3 dagar/24 timmar

KURSKOD: MGMT422K0001

## ARBETSMILJÖ FÖR CHEFER

### Kursens syfte:

Kursens övergripande syfte är att stärka Försvarmaktens systematiska arbetsmiljöarbete, och därigenom skapa förutsättningar för en god, utvecklande och säker arbetsmiljö och minska förekomsten av ohälsa och olyckor. Kursen ska ge deltagarna tillräckliga kunskaper om arbetsmiljö, arbetsmiljölagstiftning och Försvarmaktens styrande regelverk, för att de ska kunna och vilja ta sitt ansvar i arbetsmiljöarbetet.

#### Målgrupp:

Chefer med ansvar att leda verksamhet och personal inom ramen för förbandsverksamhet och/eller genomföra utbildning.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för syfte och uppbyggnad av arbetsmiljölagstiftningen samt FM interna styrande regelverk
- » kunna redogöra för vad som ingår i det systematiska arbetsmiljöarbetet
- » kunna definiera och förklara innebörden av organisatorisk och social arbetsmiljö, och sambandet däremellan
- » kunna beskriva och exemplifiera arbetsförhållanden som bidrar till en god arbetsmiljö och hur man förebygger olyckor och ohälsa i arbetet
- » kunna beskriva och förklara olika roller i arbetsmiljöarbetet; det egna arbetsmiljöansvaret, tillgängligt expertstöd samt hur samverkan och samarbete mellan olika aktörer ska genomföras

##### Färdigheter

- » Kunna förklara hur man integrerar ett likabehandlings- och jämställdhetsperspektiv som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet
- » Kunna använda olika metoder och verktyg för att undersöka arbetsmiljön och identifiera såväl risk- som friskfaktorer
- » Kunna genomföra adekvata riskbedömningar och identifiera utredningsbehov, vidta lämpliga åtgärder och genomföra uppföljning

##### Kompetenser

- » kunna organisera och bedriva ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete i den egna verksamheten
- » kunna leda och utveckla ett proaktivt arbete med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön
- » kunna reflektera kring det egna ledarskapet ur ett arbetsmiljöperspektiv

#### Kursens längd:

40 timmar fördelat på 5 dagar inklusive självstudier, 1 dag nätbaserat, 3 dagar lärarledd.

KURSKOD: ÄMMGK0231049

## ARBETSRÄTT FÖR HR

### Kursens syfte:

Syftet med utbildningen är att ge HR-generalister och motsvarande en möjlighet att repetera och fräscha upp sina kunskaper i arbetsrätt samt få möjlighet att diskutera olika praktikfall. Målet är att kursdeltagarna ska känna sig säkrare i sin roll och att de kan söka stöd hos varandra genom nätverkande.

#### Målgrupp:

HR-generalister och motsvarande vid OrgE.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna förklara arbetsgivarrollen och HR rollen utifrån ett arbetsrättsligt ramverk
- » kunna vägleda chefer i vanligt förekommande arbetsrättsliga frågor

#### Förkunskapskrav:

Personalvetarutbildning eller motsvarande. Urval kommer att göras bland sökande för att få en sådan stor spridning som möjligt av OrgE.

#### Kursens längd:

2 dagar/12 timmar

KURSKOD: MGMT4241050

## ARBETSANPASSNING & REHAB FÖR CHEFER

### Kursens syfte:

Att Försvarsmaktens chefer med personalansvar ska kunna arbeta på ett enhetligt sätt med:

- » arbetsanpassning som en förebyggande åtgärd som ger medarbetaren möjlighet att fortsätta utföra sina arbetsuppgifter utan sjukskrivning
- » arbetslivsinriktad rehabilitering som en efterhjälpande åtgärd som ger medarbetaren möjlighet att så snart som möjligt återkomma till sitt arbete efter en sjukskrivning.

#### Målgrupp:

Chef med personalansvar.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » Kunna redogöra för de viktigaste delarna för Försvarsmaktens delprocesser inom arbetsanpassning och arbetslivsinriktad rehabilitering
- » Redogöra för var chefer kan få stöd kring arbetsanpassning och arbetslivsinriktad rehabilitering

##### Färdigheter

- » Kunna initiera en arbetsanpassning i förebyggande syfte genom lämpliga arbetsanpassningsåtgärder i arbetsmiljön.
- » Kunna initiera en arbetslivsinriktad rehabilitering i efterhjälpande syfte genom lämpliga rehabiliteringsåtgärder i arbetsmiljön.

#### Ansvar och självständighet

- » Reflektera över hur chef med personalansvar kan ta ansvar för att arbetsanpassningsarbetet och den arbetslivsinriktade rehabiliteringens präglas av jämställdhet.
- » Kunna argumentera för på vilket sätt arbetsgivaren fullgör sitt ansvar inom arbetsanpassning samt sitt rehabiliteringsansvar inom arbetslivsinriktad rehabilitering.

#### Förkunskapskrav:

Nätbaserad utbildning "CSAG arbetsanpassning och rehabilitering"

#### Kursens längd:

10 timmar fördelat på 2 dagar

KURSKOD: MGMT422D0004

## KURS FÖR MANE UTBILDARE

### Kursens syfte:

Utbildningen syftar till att deltagarna efter genomförd kurs, självständigt kan agera som utbildare genom att kunna planera, genomföra och utvärdera utbildningar inom ManE:s utbildningsområden.

#### Målgrupp:

Funktion som är utsedd av förbandet att arbeta med inomverksutbildning inom relevant förvaltningsområde exempelvis arbetsanpassning och arbetslivsinriktad rehabilitering, arbetsmiljö eller likabehandling.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för vad som skapar lärande

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa pedagogiska metoder för att skapa lärsituationer
- » kunna förklara kring och relatera till den egna rollen som utbildare

#### Kompetenser

- » kunna använda ManE:s ämnespecifika utbildningskoncept enligt fastställd kursplan eller kunna utbilda inom delar av ManE:s övriga utbildningsområden

#### Förkunskapskrav:

Relevant kunskap inom området kursdeltagaren ska utbilda i.

#### Kursens längd:

6 dagar/48 timmar



KURSKOD: ÄMMGK8121039

## KURSADMINISTRATION I FÖRSVARSMAKTEN

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren en grundläggande kompetens i att arbeta som lokal kursadministratör inom Försvarmakten.

#### Målgrupp:

Målgruppen för denna utbildning är de som har erhållit eller som är inplanerade mot en befattning med behörighetskoden 1601 lokal kursadministratör.

- » ha en grundläggande kunskap om styrdokument och kommunikationskanaler
- » ha en grundläggande förståelse avseende kursadministrationens roll

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » ha en grundläggande färdighet och förmåga att via IT-stödsystemen
- » dokumentera genomförd utbildning på ett sätt som överensstämmer med lag, förordning och FM interna bestämmelser
- » ha en grundläggande uppfattning om de juridiska konsekvenserna av arbetet inom ramen för myndighetsutövning

#### Förkunskapskrav:

Deltagaren ska inneha eller vara planerad mot rollen 1601, lokal kursadministratör.

#### Kursens längd:

2 dagar/12 timmar

KURSKOD: MGMT422K1010

## REKRYTERA RÄTT

### Kursens syfte:

Utbildningen syftar till att deltagarna efter genomförd kurs ska kunna stödja eller/och kunna genomföra en rekryteringsprocess i Försvarmakten för att anställa på vakanta befattningar.

#### Målgrupp:

Chefer med personalansvar och övriga som arbetar i rekryteringsprocessen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för viktiga teoretiska delar som styr rekrytering inom den statliga arbetsrätten
  - Förtjänst och skicklighet
  - Arbetsleda inom arbetskyldighet
  - Diskrimineringsgrunderna
- » kunna sammanfatta de viktigaste delarna inom Försvarmaktens delprocess "Rekrytera till anställning".
- » känna till var i Försvarmakten stöd finns att få kring rekryteringsprocessen.

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa Försvarmaktens delprocess "Rekrytera till anställning":

- Skapa kravprofil med hjälp av behovsanalys
- Utforma en annons med hjälp av kravprofil
- Genomföra urval
- Genomföra intervjuer

- » ta ansvar för att rekryteringsprocessens olika delar följer diskrimineringslagen
- » kunna förklara betydelsen av att upprätthålla Försvarmaktens arbetsgivarvarumärke och på vilket sätt det utförs

##### Kompetenser

- » kunna genomföra en rekryteringsprocess eller/och stödja vid/en rekrytering enligt Försvarmaktens delprocess "Rekrytera till anställning"

#### Kursens längd:

2 dagar/15 timmar

KURSKOD: ÄMMGK0441027

## REKRYTERINGSKOORDINERING I FM

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge deltagarna övergripande och strategisk kunskap för att kunna börja arbeta med att planera och samordna lokal/regional attraktionsskapande verksamhet.

#### Målgrupp:

Rekryteringskoordinatorer.

#### Kurslängd:

3 dagar/32 timmar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna förklara FM grundläggande personalförsörjningsidé
- » kritiskt kunna reflektera kring attraktion och rekrytering
- » kunna beskriva rekryteringsprocessen på strategisk nivå

KURSKOD: ÄMMGK0031048

## URVALSINTERVJUARBILDNING GOU M.FL.

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge deltagarna grundläggande kunskaper i intervjumetodik för att kunna genomföra urvalsintervjuer och bedömningar inom ramen för urval till GOU m.m.

#### Målgrupp:

Av förbandet utsedd personal som ska medverka vid och genomföra urvalsintervjuer med sökande till GOU m.m. Övriga som kan ha nytta för kursen är de som genomför urval till exempelvis cybersoldater och jägarbefattningar. Urval av lämpliga personer till kursen görs av berörd OrgE i samråd med FM HRC och MHSK/ManE.

#### Förkunskapskrav

NBL kursen CSAG "Rekrytera på rätt sätt" ska vara genomförd före kursstart.

#### Kurslängd:

1 dag/8 timmar

#### Efter genomförd kurs har deltagaren:

- » erhållit kunskaper om den urvalsmodell som används i Försvarsmakten
- » erhållit grundläggande kunskap i intervjumetodik

KURSKOD: ÄMMGK1171002

## UTBILDARE LIKABEHANDLING

### Kursen syfte:

Kursen syftar till att vara en instruktörsutbildning för att genomföra utbildning i likabehandling samt att säkerställa att likabehandlingskompetens finns på förband, skolor och centra.

#### Målgrupp:

Personer som redan innehar rollen som utbildare vid sin OrgE eller som har utbildning som arbetsuppgift inom ramen för sin nuvarande roll.

#### Förkunskapskrav:

Dokumenterad erfarenhet av att utbilda.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna redogöra för likabehandling som strategi
- » kunna diskutera tillämpandet av aktiva åtgärder i arbetslivet
- » kunna använda ManE-utbildningskoncept för likabehandlingsutbildning vid sin lokala OrgE
- » kunna agera självständigt inom ramarna för ManE-utbildningskoncept inom ämnet likabehandling samt imitera upplägget

#### Kursens längd:

Total utbildningstid 45 timmar (30 timmar i klassrum, 15 timmar självstudier)

KURSKOD: MGMT422K4001

## VERKSAMHETSSÄKERHET BAS

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att deltagarna skall inneha grundläggande kunskaper om verksamhetssäkerhet, arbetsmiljö och deras delområden. Kursen utgör grund för fortsatt fördjupning inom arbetsmiljö- och verksamhetssäkerhetsområdet.

#### Målgrupp:

Personal som behöver kompetens inom områdena arbetsmiljö och verksamhetssäkerhet. De som tjänstgör som eller kommer att tjänstgöra som, t.ex. verksamhetssäkerhetsofficer, flygsäkerhetsofficer, marksäkerhetsofficer, sjösäkerhetsofficer, arbetsmiljösamordnare, miljösamordnare, chefer med arbetsmiljöansvar eller motsvarande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna ange vilka lagar och regler som styr arbetet med verksamhetssäkerhet och arbetsmiljö i Försvarmakten
- » förstå hur det systematiska arbetet inom dessa områden bidrar till minskning av tillbud och olyckor i Försvarmakten och i förlängningen ett effektivare lösande av uppgifter i såväl fred som krig

#### Färdigheter

- » beskriva hur FM arbetar med verksamhetssäkerhet/arbetsmiljö

#### Kompetenser

- » Kunna förklara och delta i det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) vid förbandet

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT422K002

## VERKSAMHETSSÄKERHET FORTSÄTTNINGSKURS

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att deltagarna skall bättre kunna verka i aktuella befattningar, stödja chef samt utveckla verksamhetssäkerhetsarbetet inom respektive förband/område/arena.

#### Målgrupp:

Personal som behöver kompetens inom områdena arbetsmiljö och verksamhetssäkerhet. De som tjänstgör som eller kommer att tjänstgöra som, t.ex. verksamhetssäkerhetsofficer, flygsäkerhetsofficer, marksäkerhetsofficer, sjösäkerhetsofficer, arbetsmiljösamordnare, miljösamordnare, chefer med arbetsmiljöansvar, motsv. Personal som arbetar eller planeras arbeta med verksamhetssäkerhet/Arbetsmiljö har förtur till kursen. Kursen är krav för Verksamhetssäkerhet Utredningsmetodik.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna beskriva de författningar och regler som ligger till grund för FM riskhanteringsmodell

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa riskanalyser med hjälp av olika matriser

##### Kompetenser

- » kunna utveckla och förbättra förbandets verksamhetssäkerhetsarbete
- » kunna använda kunskaper för att bättre kunna stödja chefer i verksamhetssäkerhetsarbetet

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT424E1050

## HUMAN FACTORS – UTREDNINGSVRKYTG HFACS

### Kursens syfte:

Att deltagarna efter genomförd kurs ska inneha kunskap om Human Factors (HF) och kunna använda metoder och verktyg utifrån ett Människa – Teknik – Organisation, -perspektiv (MTO) i syfte att stödja och förbättra systematiskt arbete i verksamheten.

#### Målgrupp:

Chefer och medarbetare som behöver kompetens om Human Factors för att stödja och förbättra systematiskt arbete i verksamheten inom områdena arbetsmiljö, jämställdhet, jämlikhet och verksamhetssäkerhet. Personal som tjänstgör som, eller kommer att tjänstgöra som, till exempel verksamhetssäkerhetsofficer, arbetsmiljösamordnare eller miljösamordnare. Personal som arbetar, eller planeras arbeta med, verksamhetssäkerhet eller arbetsmiljö har förtur till kursen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för MTO och förklara hur det skiljer sig från ett individorienterat perspektiv
- » kunna redogöra för grunderna om mänsklig kognition
- » kunna redogöra för olika teorier och central begrepp inom området
- » kunna redogöra övergripande för hur olika metoder och verktyg kan användas för att förebygga och förhindra oönskade händelser

- » kunna redogöra för kultur som skapar inkluderande arbetsplatser
- » kunna beskriva HF-verktyg och hur de används

##### Färdigheter

- » kunna nyttja verktyget HFACS (Human Factors Analysis and Classification System) i samband med utredningar samt kodning av händelser i avvikelserapporter
- » kunna implementera verktyg för kartläggning och undersökning av verksamheten ur ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv

##### Ansvar och självständighet

- » kunna stödja eget OrgE med att tillämpa arbetet med Human Factors i verksamheten.

#### Förkunskapskrav:

Jämn könsfördelning samt spridning av kursplatser mellan olika OrgE eftersträvas vid antagning.

#### Kursens längd:

5 dagar/44 timmar

KURSKOD: MGMT422K003

## VERKSAMHETSSÄKERHET UTREDNINGSMETODIK

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att tillgodose Försvarmaktens behov av personal med utredningskompetens för att kunna ingå i lokal utredningsgrupp, Försvarmaktens utredningskommission (FMUK) eller biträda Statens Haverikommission (SHK).

#### Målgrupp:

Personal som behöver kompetens inom områdena arbetsmiljö och verksamhetssäkerhet. De som tjänstgör som eller kommer att tjänstgöra som, t.ex. verksamhetssäkerhetsofficer, flygsäkerhetsofficer, marksäkerhetsofficer, sjösäkerhetsofficer, arbetsmiljösamordnare, miljösamordnare. Personal som arbetar eller planeras arbeta med verksamhetssäkerhet/Arbetsmiljö har förtur till kursen.

#### Efter kursen skall deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » kunna förklara vilka författningar samt FM publikationer som styr haveri-, olycks-, tillbuds- samt avvikelseprocesser i Försvarmakten
- » kunna förklara centrala utredningsgruppers roller, uppgifter och mandat

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa metodiken för att genomföra enklare lokala utredningar

##### Kompetenser

- » kunna använda kunskaper och metodik för att kunna ingå som deltagare i FMUK, samt som Försvarmaktens expert i SHK-utredningar

#### Förkunskapskrav:

Verksamhetssäkerhet Fortsättningskurs eller erfarenhet som kurschefen i samråd med SÄKINSP bedömer som likvärdig kunskap.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar närundervisning fördelat på en teori-vecka och en praktikvecka

KURSKOD: MGMT422K4004

## VERKSAMHETSSÄKERHET UTREDNINGsledare

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att tillgodose Försvarmaktens behov av utredningsledare för att kunna leda lokal utredningsgrupp, Försvarmaktens utredningskommission (FMUK) eller biträda Statens Haverikommission (SHK).

#### Målgrupp:

Personal i Försvarmakten som skall kunna leda en lokal undersökningsgrupp eller av FM uppsatt central undersökningskommission. Personal som arbetar eller planeras arbeta med verksamhetssäkerhet/Arbetsmiljö har förtur till kursen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förklara utredningsledarens roll, uppgift, mandat och arbetsprocess
- » kunna förklara hur en FMUK organiseras, leds och avslutas
- » kunna sammanfatta angränsande myndigheters/organisationers utredningsarbete

##### Färdigheter

- » kunna förutse samt beskriva massmedias arbetssätt samt hur kontakter med dessa bör hanteras vid en militär olycka eller annan händelse

##### Kompetenser

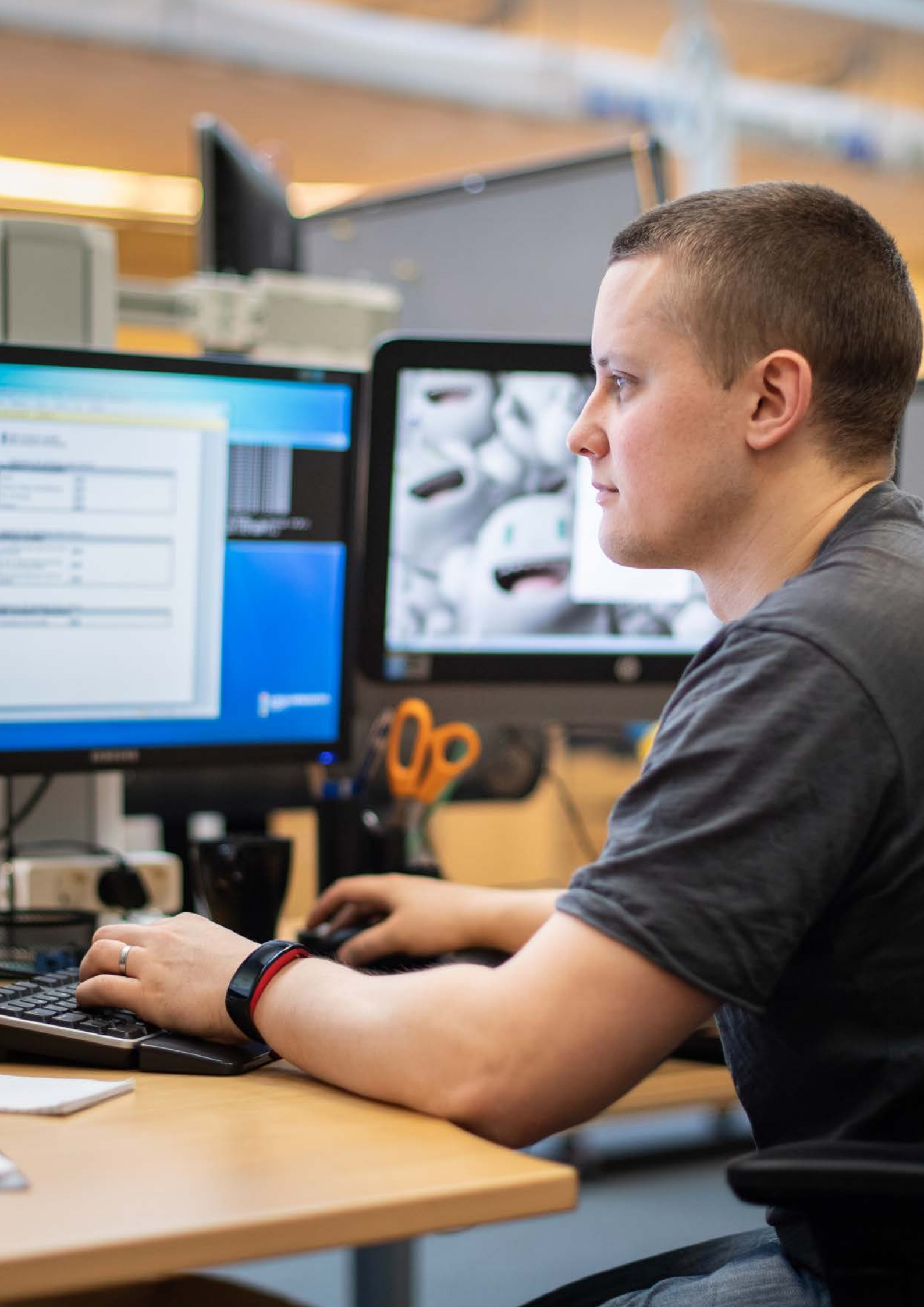
- » kunna leda arbetet i utredningsgrupper

#### Förkunskapskrav:

Verksamhetssäkerhetskurs Utredningsmetodik Steg 3 eller erfarenhet som kurschefen i samråd med SÄKINSP bedömer som likvärdig. Erfarenhet från utredningar är av stor vikt.

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar närundervisning



KURSKOD: MGMT422D0006

## SHAREPOINT FÖR EMILIAREDAKTÖRER

### Kursens syfte:

Kursen SharePoint för emiliaredaktörer ger kunskap och färdigheter i att kunna agera förbandsredaktör i Försvarmaktens intranät Emilia.

#### Målgrupp:

Förbandsredaktörer och Redaktörer med eller utan publiceringsrätt. Webbplatsansvariga eller som alternativt arbetsleder redaktörer.

#### Förkunskapskrav:

Kursdeltagaren ska ha genomgått den nätbaserade emiliautbildningen på FM Lärportal "emilia för alla".

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » beskriva emilias verksamhetsregler

##### Färdigheter

- » tillämpa emilias verksamhetsregler
- » skapa och hantera dokumentbibliotek i SharePoint
- » skapa, använda och anpassa listor i SharePoint
- » lägga till och redigera webbdelar i SharePoint
- » skapa och hantera nyheter

##### Kompetenser

- » skapa, administrera och redigera en förbandswebbplats/webbplats

#### Kursens längd:

2 dagar/14 timmar





KURSKOD: MGMT422K5024

## BRANDSKYDD

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att deltagaren efter genomförd utbildning skall kunna arbeta med systematiskt brandskyddsarbete och det byggnadstekniska brandskyddet inom ramen för anläggningar och fastigheter i FM.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » ha kunskap om grundläggande juridiska styrningar (Lagen om skydd mot olyckor) och dess koppling till förebyggande och systematiskt brandskyddsarbete.

##### Färdigheter

- » kunna hantera släcksystem och släckmedel som kan nyttjas i fastighets och anläggningsbeståndet
- » kunna förklara och ge exempel på olika sätt att konstruktivt åstadkomma ett byggnadstekniskt brandskydd

- » kunna förutse risker och riskreducering i samband med heta arbeten och systematiskt brandskyddsarbete

##### Kompetenser

- » kunna förstå och tillämpa det systematiska brandskyddsarbetet och det byggnadstekniska brandskyddet med tyngdpunkt på anläggningar
- » kunna använda styrande regler för brandskyddet enligt BBR med tillämpningsföreskrifter

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

2 veckor/10 dagar

KURSKOD: MGMT422K5003

## BYGGTEKNIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper i byggteknik för att kunna ta fram beställningsunderlag inom ramen för byggnadstekniska konstruktioner.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogram, där antagning sker i särskild ordning. För övriga sökande sker urval med prioritet till personal som arbetar i INFRA funktionen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förklara olika byggnadstekniska konstruktioner
- » kunna förklara och ge exempel på användningsområde för olika byggnadsmaterial
- » kunna förklara konstruktioners funktionsduglighet ur fukt- och värmesynpunkt
- » kunna förklara olika byggnadsmaterials och byggnadskonstruktioners fysiska egenskaper

##### Färdigheter

- » kunna använda byggnadstekniska detaljritningar

##### Fördjupning

- » Kultur föreläsning kopplat till städers utveckling

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande Högskolebehörighet.

#### För sökande till fristående YBK:

Matematik 4 (Na/T) och fysik 2 (Na/T). Tidigare benämnda Matematik D och Fysik B.

#### Kursens längd:

5 veckor

## BYGGMEKANIK

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper i mekanik för att kunna göra beräkningar på skydds konstruktioner i stål, trä och betong inom ramen för anläggningskonstruktion.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande, företrädesvis personal som i sin tjänst erfordrar fördjupad utbildning byggmekanik.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna ge exempel på fackverk i kategorierna: mekanism, geometriskt obestämt, statiskt bestämt eller statiskt obestämt.
- » kunna ge exempel på situationer då instabilitetsfenomen kan inträffa på balkar, stänger och axlar och kunna göra uppskattningar av den kritiska lasten
- » kunna förklara materialmodellerna linjärt elastiskt material och elastiskt-idealplastiskt material
- » kunna förklara funktionen hos konstruktionselement i olika typer av material med tyngdpunkt på betongelement

##### Färdigheter

- » kunna beräkna stångkrafterna som uppträder i ett statiskt bestämt fackverk vid belastning i knutpunkterna

- » kunna beräkna snittkrafterna i en balk både statiskt bestämd och obestämd som utsätts för olika typer av belastningar i planet
- » utgående från snittkrafterna kunna beräkna normal- och skjivspänningar i en enkelsymmetrisk balk och i en axel belastad med ett vridande moment
- » kunna beräkna de deformationer som uppträder vid belastning av balkar, stänger och axlar
- » kunna beräkna elastisk och plastisk momentkapacitet för ett enkelsymmetriskt balktvärsnitt

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande Högskolebehörighet.

#### För sökande till fristående YBK:

Matematik 4 (Na/T) och fysik 2 (Na/T). Tidigare benämnda Matematik D och Fysik B.

#### Kursens längd:

5 veckor



KURSKOD: MGMT422K5040

## FYSISK PLANERING MILJÖ OFF

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att kursdeltagaren ska ha kunskaper och färdigheter om samhällets och FM behov av fysisk planering samt kunskaper och färdigheter om miljöarbetet i FM.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » beskriva och förklara FM roll i samhällets planeringsprocess för infrastruktur
- » beskriva och förklara FM roll i bevakandet av riksintresse för Totalförsvarets militära del
- » sammanfatta miljöprövningsenhetens uppdrag avseende: sanering av förorenad mark, bullerisolering, riksintressen, tillståndsprövning enligt MB, Natura 2000-områden, förorenade områden och miljöeffekter av ammunition i vatten
- » redogöra för Generalläkarens tillsynsverksamhet
- » sammanfatta miljöhandläggarens ansvar i samband med anskaffning och avveckling av infrastrukturobjekt

##### Färdigheter

- » tillämpa och använda rollspelet inom miljöfunktionen i FM
- » tillämpa och använda rollspelet mellan FM och FORTV
- » tillämpa och använda förfarandet vid garnisonsplanering

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

2 veckor/10 dagar

KURSKOD: MGMT422K5010

## FYSISK PLANERING MILJÖ SO

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper om samhällets och Försvarmaktens behov av fysisk planering samt att ge en grundläggande introduktion om miljöarbetet i FM.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter kursen ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » beskriva rollspelet inom miljöfunktionen i FM
- » beskriva rollspelet mellan FM och FORTV
- » beskriva FM roll i samhällets planeringsprocess för Infrastruktur
- » beskriva FM roll i bevakandet av riksintresse för Totalförsvarets militära del
- » beskriva förfarandet vid garnisonsplanering

##### Färdigheter

- » sammanfatta miljöprövningsenhetens uppdrag avseende: sanering av förorenad mark, bullerisolering, riksintressen, tillståndsprövning enligt MB, Natura 2000-områden, förorenade områden och miljöeffekter av ammunition i vatten
- » redogöra för generalläkarens tillsynsverksamhet
- » sammanfatta miljöhandläggarens ansvar i samband med anskaffning och avveckling av infrastrukturobjekt

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

5 dagar/200 timmar

KURSKOD: MGMT422K5012

## INFRASTRUKTUR GRUNDER

### Kursen syfte:

Syftet med kursen är att ge en introduktion till FM interna infrastrukturprocesser samt presentera FM infrastruktur organisation.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogram men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

Kunna identifiera och beskriva organisation och uppgifter

- » FST STÖD INFRA uppgifter
- » Anläggningsenheten
- » Lokalplaneringsenheter

Utifrån sakområdesdirektiven beskriva:

- » Beskriva FM planeringsprocess
- » Beskriva Verksamhetsuppdrag
- » Beskriva Anskaffningsprocessen
- » Beskriva Vidmakthållandeprocessen

- » Beskriva Avvecklingsprocessen
- » Beskriva Brandskyddsarbete
- » Beskriva Hyreshantering

##### Färdigheter

Utifrån styrande författningar, avtal, överenskommelser, samt organisation inom INFRA- området kunna:

- » beskriva delöverenskommelser med Fortifikationsverket
- » ange och beskriva info om stödmyndigheter (FMV, FOI)
- » beskriva SAMO 2017(FM-FMV)

#### Förkunskapskrav:

Allmän behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

5 dagar/32 timmar

KURSKOD: MGMT422K5006

## JURIDIK (INFRA) S0

### Kursens syfte:

Syftet är att ge kursdeltagarna grundläggande kunskaper i juridik för att kunna förstå juridiska regelverk inom ramen för fastighetsförvaltning.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » definiera och beskriva Rättsreglernas tillkomst
- » sammanfatta och förklara Avtalsrätt
- » definiera och beskriva Miljöbalken
- » sammanfatta och förklara Civilrätt
- » sammanfatta och förklara Fastighetsrätt främst avseende PBL och jordabalken
- » definiera och beskriva Entreprenadjuridik
- » definiera och beskriva Associationsrätt
- » definiera och beskriva Sakrätt

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Övrigt:

Kursen ingår i Fortprogram S0.

#### Kursens längd:

15 dagar/120 timmar

KURSKOD: MGMT422K5034

## JURIDIK (INFRA) OFF

### Kursens syfte:

Syftet är att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper i juridik för att förstå och tillämpa juridiska regelverk inom ramen för fastighetsförvaltning.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra och förklara Rättsreglernas tillkomst
- » kunna definiera och beskriva LOU
- » kunna definiera och beskriva Entreprenadjuridik

##### Färdigheter

- » kan sammanfatta och förklara Associationsrätt, Sakrätt, Arbetsrätt, Miljöbalken samt sammanfatta och förklara Civilrätt

#### Kompetenser

- » kan tillämpa och använda Avtalsrätt.
- » kan tillämpa och använda Fastighetsrätt främst avseende PBL och jordabalken

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

25 dagar/200 timmar

KURSKOD: MGMT422K5014

## KRIGSFÖRBANDSVÄRDERING

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge grundläggande utbildning i Insatsorganisationsvärdering (IOV) och krigsförbandsvärdering (KFV) i rollen som fortifikationsofficer i syfte att kunna stödja krigsförbandschef med anläggningsansvar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogram men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » förklara IOV, KFV och FUP för anläggningar enligt H KROV ( Handbok Krigsorganisationvärdering)
- » förklara uppbyggnad av krigsförband ingående i ARME, MARIN, FLYG, LOG och LED och dess ingående system främst inom anläggningsområdet
- » förklara uppbyggnaden av en stabsplats och dess ingående system främst inom INFRA- området
- » beskriva gällande HKV LEDS- direktiv avseende anläggningsvärdering

#### Färdigheter

- » förbereda och producera AnIQ för KFV och FUP för krigsorganisationen ingående i ARME, MARIN, FLYG, LOG och LED

#### Kompetenser

- » förklara och utveckla ingående begrepp enligt HBK (Handbok befästningar för krigsförbandschefer)

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5023

## LEDNING STYRNING OCH EKONOMI (INFRA) SO

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge en orienterande introduktion till FM ekonomimodell och verksamhetsstyrning inom funktionsområdet infrastruktur.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » beskriva Investeringskalkyler inom funktionsområdet.
- » beskriva rollspelet mellan FM- FORTV och FMV/FSV avseende ekonomihantering enligt H EK.
- » beskriva innehållet i Business Objects Infra rapporter.
- » definiera begreppen anslags- och lånefinansiering

#### Färdigheter

- » använda begrepp ingående i företagsekonomiska grunder, främst budgetering, uppföljning och kostnads- och intäktsanalys.
- » förklara principerna för Hyresmodellen (FM-FORTV) för anskaffning, vidmakthållande och avveckling inom funktionsområdet.

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5035

## LEDNING STYRNING OCH EKONOMI (INFRA) OFF

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge en grundläggande introduktion till FM ekonomimodell och verksamhetsstyrning inom funktionsområdet infrastruktur.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » analysera innehållet i FM ledning och styrning samt dess påverkan på funktionsområdet infrastruktur
- » beskriva innehållet i Business Objects Infra rapporter
- » definiera begreppen anslags- och lånefinansiering
- » beskriva Real estate-modulen i PRIO/ECC

##### Färdigheter

- » tillämpa Investeringskalkyler inom funktionsområdet
- » använda begrepp ingående i företagsekonomiska grunder, främst budgetering, uppföljning och kostnads- och intäktsanalys

#### Kompetenser

- » tillämpa principerna för Hyresmodellen (FM-FORTV) för anskaffning, vidmakthållande och avveckling inom funktionsområdet
- » tillämpa rollspelet mellan FM- FORTV och FMV avseende ekonomihantering enligt H EK

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

20 dagar/160 timmar

KURSKOD: MGMT422K5016

## OBJEKTLEDARE PROJEKTLEDARE SO

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att efter genomförd utbildning kunna tjänstgöra som objektledare vid såväl anskaffning som avveckling av mark, lokaler och anläggningar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara FMV, FORTV och FM roller vid anskaffning och avveckling av mark, lokaler och anläggningar
- » förklara hur olika lagar, förordningar och föreskrifter påverkar avveckling och anskaffning
- » förklara och sammanfatta grunder för projektledning i Försvarsmakten enligt H-proj
- » definiera och beskriva grunderna för GIS
- » definiera och beskriva grunderna för CAD

##### Färdigheter

- » producera och kritiskt bearbeta en behovsutredning med tyngdpunkt på BA och BU avseende anskaffning och avveckling

- » förklara och sammanfatta FM avvecklingsprocess
- » definiera och beskriva grunderna för områdena geodesi, lantmäteri, fastighetsdatasystem och positionering

##### Kompetenser

- » förklara och utveckla objektledarens roll, uppgifter och mandat enligt handbok objektledning
- » tillämpa och producera nyanskaffningsobjekt och avvecklingsobjekt i enlighet med FM anskaffningsprocess

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

20 dagar/160 timmar

KURSKOD: MGMT422K5036

## OBJEKTLEDARE PROJEKTLEDARE OFF

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att efter genomförd utbildning kunna tjänstgöra som objektledare vid såväl anskaffning som avveckling av mark, lokaler och anläggningar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara och sammanfatta FM avvecklingsprocess
- » förklara FMV, FORTV och FM roller vid anskaffning och avveckling av mark, lokaler och anläggningar
- » förklara hur olika lagar, förordningar och föreskrifter påverkar avveckling och anskaffning
- » definiera och beskriva grunder för projektledning enligt H-proj
- » definiera och beskriva grunderna för områdena geodesi, lantmäteri, fastighetsdatasystem och positionering
- » definiera och beskriva grunderna för GIS
- » definiera och beskriva grunderna för CAD

##### Färdigheter

- » förbereda och producera en behovsutredning med tyngdpunkt på kravspecifikation avseende anskaffning och avveckling
- » tillämpa och producera nyanskaffningsobjekt och avvecklingsobjekt i enlighet med FM anskaffningsprocess

##### Kompetenser

- » förklara och utveckla objektledarens roll, uppgifter och mandat enligt handbok objektledning

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen

#### Kursens längd:

15 dagar/120 timmar

KURSKOD: MGMT422K5019

## SÄKERHETSTJÄNST INFRA

### Kursen syfte:

Syftet är att ge kursdeltagaren tillräckliga kunskaper i tillträdesskydd för att kunna ta fram underlag för bygghandlingar vid byggnation av byggnader och anläggningar åt FM. Inom ramen för säkerhetstjänsten ges kursdeltagaren grundläggande kunskaper genom att genomföra kurser GK Säk enligt NBL -utbildningspaket samt separat påbyggnadskurs i tillträdesskydd.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförda kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » definiera och förklara säkerhetsskyddstjänst
- » förklara och beskriva säkerhetsunderrättelsetjänst
- » förklara IT-säkerhet

##### Färdigheter

- » sammanfatta och utveckla säkerhetshotande verksamhet

- » utveckla och sammanfatta informationssäkerhet
- » använda regelverkets styrningar av säkerhetstjänsten

##### Kompetenser

- » tillämpa bestämmelser samt skissera för tillträdesskydd vid enskilda enkla objekt

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5039

## VIDMAKTHÅLLANDEUTBILDNING OFF

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper och färdigheter om vidmakthållandeprocessen inom infrastrukturområdet främst med inriktning på anläggningar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan del av tid även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara processen för infrastruktuksamordning vid garnison

##### Färdigheter

- » producera och kritiskt bearbeta krav för anläggningar, KFM, KFS med inriktning mot AnIQ.
- » förklara regelverk för arbetsmiljö
- » förklara och använda Befästningsinstruktion, med ingående delar såsom Skyddskontrollbok, Driftsinstruktion, Skyddstjänstinstruktion, Brandskyddsinstruktion, Rustningsplan, Befästningsprestanda, Maskeringsplan, plan för närförsvar enligt HBK

##### Kompetenser

- » tillämpa och använda ingående delar i vidmakthållandeprocessen
- » tillämpa åtgärder vid skador och haverier
- » tillämpa åtgärder vid beställning av tilläggstjänster
- » tillämpa principerna för förvaltnings- och underhållsplanering
- » tillämpa och använda principerna vid Krigsförbandsdialoger

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

25 dagar/200 timmar



KURSKOD: MGMT422K5022

## VIDMAKTHÅLLANDEUTBILDNING SO

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper och färdigheter om vidmakthållandeprocessen inom infrastrukturområdet främst med inriktning på anläggningar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara processen för infrastruktursamordning vid garnison
- » förklara regelverk för arbetsmiljö
- » beskriva processen vid Krigsförbandsdialoger

##### Färdigheter

- » förklara och använda principerna för Krigsreparationstjänst

##### Kompetenser

- » producera och kritiskt bearbeta Befästningsinstruktion, med ingående delar såsom Skyddskontrollbok, Driftsinstruktion, Skyddstjänstinstruktion, Brandskyddsinstruktion, Rustningsplan, Befästningsprestanda, Maskeringsplan, plan för närförsvar enligt HBK
- » tillämpa och använda ingående delar i vidmakthållandeprocessen
- » tillämpa åtgärder vid skador och haverier
- » tillämpa åtgärder vid beställning av tilläggstjänster
- » tillämpa principerna för förvaltnings- och underhållsplanering
- » tillämpa och använda principerna för olika Driftfall-Freds-övnings-och skyddsdrift

#### Kursens längd:

30 dagar/240 timmar



DC-Techniker

KURSKOD: ÄMMFK1173023

## ECC FRITEXT

### Kursens syfte:

Syftet är att kunna arbeta som avropare i Försvarmaktens inköpsprocess.

#### Målgrupp:

Denna grundläggande systemutbildning är riktad till dig som i din tjänsteutövning kommer att hantera inköp av förbrukningsmateriel och tjänster inom Försvarmakten som inte har någon logistisk koppling.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna skapa en beställningsanmodan
- » kunna tillämpa metoder för att omfördela beställningsanmodan
- » kunna bifoga bilaga till beställningsanmodan
- » kunna göra personliga inställningar i PRIO
- » kunna tillämpa hantering av normalbeställning

- » kunna registrera en orderbekräftelse
- » kunna förklara inköpsprocessen i PRIO
- » kunna beskriva begreppen inköpsprocessen i PRIO

#### Förkunskapskrav:

Grundutbildning för avropare, kurs ÄMMGK1173030.

#### Kursens längd:

2 dagar/12 timmar

KURSKOD: MGMT422D0003

## EXTERN FÖRSÄLJNING I FM

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att deltagarna ska lära sig hantera extern försäljning för eget OrgE i Försvarmakten.

#### Målgrupp:

Befattningshavare som arbetar med extern försäljning i VG 0-6 vid Försvarmaktens organisationsenheter med fokus på projektförsäljning.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för FM styrningar för extern försäljning
- » kunna återge grunderna om FM Process försäljning
- » kunna beskriva återrapportering av externa intäkter VG1-6 mot FM externa redovisning

##### Färdigheter

- » kunna skapa och hantera egen OrgE:s försäljning genom kundorder och CS-order med stöd av utdelat utbildningsmaterial

##### Kompetenser

- » kunna hantera extern försäljning och färdigställa faktureringsunderlag i system PRIO med stöd av utdelat utbildningsmaterial

#### Förkunskapskrav:

Behörighetskod 3803 i PRIO för egen OrgE krävs.

#### Kursens längd:

3 dagar/24 timmar

KURSKOD: ÄMMGK1173030

## GRUNDUTBILDNING FÖR AVROPARE

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att förbereda personal för arbete som avropare med inköp. Kursen är en förutsättning för att tilldelas fullmakt som avropare, fullmakt krävs för att personal utanför Inköpsenheten ska få arbeta med inköp.

#### Målgrupp:

Personal inom Försvarmakten som ska bli avropare inom inköp.

#### Kursens längd:

2 dagar/14 timmar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna tillämpa upphandlade avtal som används inom inköpsprocessen
- » kunna förklara vad kategoristyrning innebär
- » kunna beskriva upphandling- och inköpsprocessen
- » kunna beskriva lagar och regelverk som måste följas vid inköp och upphandling

KURSKOD: MGMT424D3027

## KOMMERSIELL VERKSAMHET I FM GRUNDER

### Kursens syfte:

Att personal som arbetar inom Försvarmaktens kommersiella område erbjuds grundläggande kunskap i hur Försvarmaktens kommersiella verksamhet fungerar, vilka dess aktörer är och de lydnadsförhållanden som finns, samt hur behov uppstår och tillgodoses.

#### Målgrupp:

Kursen vänder sig främst till medarbetare inom FMLOG Inköpsenhet, avropare med fullmakt samt personal som berörs av det kommersiella området exempelvis inom OrgEs logistik- och ekonomiavdelningar.

Urval sker i samråd med FST STÖD Kommersiella Avdelning. Så jämn könsfördelning som möjligt eftersträvas.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » beskriva Försvarmaktens kommersiella verksamhet, dess aktörer och lydnadsförhållanden
- » beskriva processerna som styr upphandling och inköp, försäljning och uthyrning, samt hur processerna påverkar varandra
- » redogöra för upphandlingslagar och andra styrande lagstiftningar som styr myndighetens kommersiella åtaganden
- » redogöra för hur behovstäckning sker i Försvarmakten och hur anskaffning genomförs inom de olika anslagsposterna

#### Ansvar och självständighet

- » värdera och reflektera över kursinnehållet, dra slutsatser och härvid omsätta eller utveckla detta i egen verksamhet eller för eget vidare lärande

#### Förkunskapskrav:

Genomfört nätbaserade utbildningen Mobilisering Grund på FM LMS.

#### Kursens längd:

5 dagar/34 timmar

KURSKOD: ÄMMFK1173031

## KOMMERSIELL VERKSAMHET I FM – FORTSÄTTNINGSKURS

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge fördjupade kunskaper i upphandling och inköp, stärka förmågan att utveckla den goda affären i kombination med krigets krav och utökat beredskapstänk samt ge en inblick i internationella samarbeten och relationer inom det kommersiella området.

#### Målgrupp:

Kursen vänder sig till medarbetare med arbetsuppgifter inom det kommersiella området. Urval sker i samråd med HKV/RPE Kommersiell avdelning och medarbetares närmaste chef.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » ha fördjupad förståelse för kravprocessen inom upphandling genom att kunna tillämpa och tolka lagstiftningen för att kunna maximera verksamhetsnyttan med hänsyn till den goda affären, men med utökat fokus på beredskap och krigets krav
- » kunna förklara och ge exempel i Försvarmaktens upphandlings- och inköpsprocess från behov till beställning i interaktion med olika aktörer
- » kunna förklara Försvarmaktens roll i nationella och internationella samarbeten och relationer inom det kommersiella området

#### Förkunskapskrav:

Kursen förutsätter grundläggande kunskaper inom det kommersiella området, godkänt resultat på kursen "Kommersiell verksamhet i FM – grunder", kurskod ÄM-MGK0443027, alternativt kunskap som bedöms likvärdig i samråd med närmaste chef.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: ÄMMFK1173024

## SRM NORMALBESTÄLLNING

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att kunna arbeta som avropare i Inköpsprocessen.

#### Målgrupp:

Denna grundläggande systemutbildning är riktad till dig som i din tjänsteutövning kommer att hantera inköp av förbrukningsmateriel och tjänster inom Försvarmakten som inte har någon logistisk koppling.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna hantera en fritextbeställning
- » kunna tillämpa hantering och redigering av gränssposition
- » kunna tillämpa metoder för att omfördela kundvagnsposition
- » kunna bifoga bilaga till beställning

- » kunna registrera en orderbekräftelse
- » kunna förklara inköpsprocessen i PRIO
- » kunna beskriva begreppen i inköpsprocessen i PRIO

#### Förkunskapskrav:

Grundutbildning för avropare, kurs ÄMMGK1173030.

#### Kursens längd:

1 dag/8 timmar



FÖRSVARSMAKTEN



KURSKOD: MGMT423C3021

## BEHOVSSÄTTNING/AVROP/ÅTERLÄMN AV MTRL

### Kursens syfte:

Ge deltagaren förutsättningar att genomföra primärt behovsättning och relaterad hantering av materiel i PRIO som är relevant för materielbehovsplanering.

#### Målgrupp:

Personal vid logistikfunktion eller motsvarande på kompani-, bataljon-/division- eller regements-/flottiljnivå som arbetar med materiel som omfattas av materielbehovsplanering.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna identifiera styrande dokument och centrala informationsytor för området
- » på övergripande nivå kunna beskriva arbetsflödet för framtagning och verkställande av styrande dokument kopplat till materiefördelning för förbandsproduktion

##### Färdigheter

- » kunna genomföra behovsättning av materiel i PRIO
- » kunna genomföra avrop och återlämning av materiel i PRIO
- » kunna analysera genomförd behovstäckning i PRIO

#### Kompetenser

- » kunna applicera genomgången teori och praktiskt hantering i system PRIO, utifrån förutsättningar likt egen verksamhet

#### Förkunskapskrav:

Deltagare ska ha genomfört utbildningen Grundkurs (GK) MoF Lager, alternativt ha tillgodogjort sig motsvarande kunskaper på annat sätt.

#### Kursens längd:

3 dagar/24 timmar

KURSKOD: MGMT423C3022

## BEHOVSTÄCKNING AV VERKSAMHETSBEHOV

### Kursens syfte:

Ge deltagaren förutsättningar att genomföra primärt behovstäckning och relaterad hantering av materiel i PRIO som är relevant för materielbehovsplanering.

#### Målgrupp:

Personal vid främst TVK med rollen Materielledare eller motsvarande som arbetar med behovstäckning av materiel som omfattas av materielbehovsplanering.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna identifiera styrande dokument och centrala informationsytor för området
- » på övergripande nivå kunna beskriva arbetsflödet för framtagning och verkställande av styrande dokument kopplat till materiefördelning för förbandsproduktion

##### Färdigheter

- » kunna genomföra behovstäckning av materiel i PRIO
- » kunna genomföra depåbalansering av materiel i PRIO
- » kunna genomföra behovsättning av materiel i PRIO

#### Kompetenser

- » kunna applicera genomgången teori och praktiskt hantering i system PRIO, utifrån förutsättningar likt egen verksamhet

#### Förkunskapskrav:

Deltagare bör ha genomfört utbildningen Grundkurs (GK) MoF Lager, alternativt ha tillgodogjort sig motsvarande kunskaper på annat sätt.

#### Kursens längd:

3 dagar/24 timmar

KURSKOD: MGMT423J3028

## EXTERNA LÅN PERSONLIG UTRUSTNING FRIVILLIGORGANISATION

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att handläggare inom LogE (Logistikenheten) ska kunna hantera arbetsstegen i processen avseende externa lån, av personlig utrustning, till frivilligorganisationer.

#### Målgrupp:

Personal vid LogE som genomför externa lån till frivilligorganisationer.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » känna till flödet för utlåning av personlig utrustning i PRIO
- » känna till och i sitt arbete kunna följa aktuella verksamhetsregler och styrningar som reglerar externa lån i Försvarmakten
- » kunna identifiera de transaktioner i PRIO som behövs för processens olika arbetssteg.

##### Färdigheter

- » skapa order för utlåning
- » skapa påminnelse för ej återlämnat materiel
- » skapa order för hemtagningsleverans
- » monitorera lån i PRIO
- » skapa fakturaunderlag för borttappat eller skadat materiel

##### Kompetenser

- » tillämpa arbetsstegen i processen avseende externa lån, av personlig utrustning, till frivilligorganisationer med stöd av utdelat utbildningsmaterial

#### Kursens längd:

2 dagar/2 timmar

KURSKOD: MGMT423J3020

## FÖRRÅDSMAN WM OCH PERSONLIG UTRUSTNING

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att förrådsman på FörA (Försörjningsavdelningen) ska kunna hantera de olika arbetsstegen i processerna inom Warehouse Management-lager (WM) och PU-portalerna (Personlig Utrustning) i system PRIO.

#### Målgrupp:

Kursen är avsedd för förrådsman som i sin tjänst hanterar Warehouse Management lager (WM) och Personlig och Funktionell Utrustning (PFU).

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » känna till för att i sitt arbete kunna praktisera aktuella verksamhetsregler och styrningar som reglerar lagerhanteringen inom WM
- » känna till materielhanteringen på rätt sätt utifrån inlärd systemkunskaper

##### Färdigheter

- » kunna utföra de uppgifter inom Warehouse Management-lager (WM) och Personlig Utrustning (PU) som åligger de lokala förråden
- » kunna utföra de olika moment som ingår i arbetsprocessen

- » kunna tillämpa de transaktioner i PRIO som ska användas i de olika momenten
- » kunna tillämpa monitorering i PRIO för att rätt hantera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter

##### Kompetenser

- » kunna tillämpa verksamhetsregler för att hantera sitt lager och att kunna utföra systemregistreringar i PRIO

#### Förkunskapskrav:

Genomförd Grundkurs MoF Lager (MGMT423C3019) eller motsvarande kunskaper (validering krävs).

#### Kursens längd:

5 dagar/32 timmar



KURSKOD: MGMT423J3501

## GRUNDER LOGISTIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att personal som tjänstgör i Försvarsmakten (FM) ska erhålla kunskap om logistikens roll i civila företag för att förstå vilken påverkan det får i logistikområdet i FM och kunna relatera detta för egen verksamhet eller befattning.

#### Målgrupp:

För personal med något/några års erfarenhet av logistik i FM.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet.
2. Personal som arbetar inom logistikfunktion.
3. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna definiera logistik med dess olika begrepp och funktioner i logistikkedjan och ha förståelse för den historiska utvecklingen från förr till nu
- » kunna referera till olika produktionssystem särskilt moderna sådana ex LEAN-production
- » kunna förklara hur kapitalbindning och andra logistikflöden påverkar företagets styrning av logistikprocesserna

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa vedertagna modeller och beräkningsformler för att planera, genomföra och följa upp civila logistikflöden
- » kunna använda civila logistikprocesser för att hantera egen produktion och logistikproblem i den dagliga verksamheten

##### Kompetenser

- » kunna värdera och reflektera över kursinnehållet, dra slutsatser för FM och härvid omsätta eller utveckla detta i egen verksamhet eller för eget vidare lärande.
- » kunna göra logistiska beräkningar och härvid välja lämplig logistisk idé

#### Kursens längd:

15 dagar/120 timmar

KURSKOD: MGMT423C3019

## GRUNKURS FÖR MOF LAGER

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att kursdeltagaren efter kurs ska kunna utföra sina dagliga uppgifter för att hantera eget IM-lager.

#### Målgrupp:

Kursen är avsedd för lagerpersonal som i sin tjänst hanterar Inventory Management (IM). Personal vid FörsA, utförare vid G4, kvartermästare/materialredogörare, utbildningsadjutant vid kompani. Lagerpersonal vid provplatser.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna utföra sina uppgifter på förråd på ett för verksamheten korrekt sätt
- » känna till och i sitt arbete kunna praktisera aktuella regler och styrningar som reglerar lagerhanteringen
- » kunna tillämpa de transaktioner i Prio som ska användas i de olika momenten
- » ha kunskap att monitorera i Prio för att rätt hantera och ta ansvar för sina arbetsuppgifter

##### Färdigheter

- » kunna utföra materialhanteringen på rätt sätt utifrån inlärd systemkunskaper
- » kunna utföra de olika moment som ingår i arbetsprocessen

##### Kompetenser

- » ha kompetens och regelförståelse att i sitt arbete använda erhållna kunskaper för att hantera sitt lager och att kunna utföra systemregistreringar i Prio

#### Förkunskapskrav:

Inga. För bättre förståelse för kursens innehåll är erfarenhet av arbete på Lager samt arbete i system Prio innan kurstillfället en fördel.

#### Kursens längd:

5 dagar/32 timmar

KURSKOD: MGMT424E3907

## HANTERING BRANDFARLIG VARA 2, BITR. FÖREST.

### Kursens syfte:

Kursdeltagaren ges kunskap om egenskaper hos brandfarliga varor och hur risker vid hantering identifieras och förebyggs.

#### Målgrupp:

Personal som efter genomgången utbildning avses att förordnas som biträdande föreståndare hantering brandfarlig vara inom Försvarsmakten, FMV, FortV, FRA och FOI i Sverige. Urval av deltagare kan komma att göras i samråd med HKV SÄKINSP.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » förhålla sig till viktiga författningar, regler, styrdokument och rutiner för säker hantering
- » söka vägledning för stöd och hjälp när något inte kan lösas av biträdande föreståndare
- » beskriva den lokala BVKF-organisationen och hur den ska upprätthålla en säker hantering
- » relatera till hur kunskaperna ska tillämpas vid fältmässig hantering

#### Färdigheter

- » självständigt genomföra säkerhetskontroller enligt mottaget och kvitterat uppdrag
- » rapportera genomförda kontroller, avvikelser och åtgärder

#### Kompetenser

- » identifiera och urskilja risker vid hantering av brandfarlig vara
- » verka som biträdande föreståndare enligt förordnandet och på uppdrag av föreståndaren

#### Förkunskapskrav:

Hantering brandfarlig vara, 1 kontrollant

#### Kursens längd:

4 dagar/34 timmar

KURSKOD: MGMT424E3901

## HANTERING EXPLOSIV VARA, 1 INTRO

### Kursens syfte:

Att ge deltagaren grundläggande kunskaper för fortsatt utbildning inom hantering explosiv vara.

#### Målgrupp:

Personal som avses hantera explosiva varor i Sverige. Kursen ger behörighet att söka kurs Hantering explosiv vara, 2 grundkurs.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna relatera till Försvarsmaktens grundläggande regler gällande hantering av explosiv vara.
- » kunna redogöra för var regler, bestämmelser för arbete och hantering av explosiva varor återfinns.
- » kunna beskriva hur gällande regelverk påverkar egna lokala förutsättningar

#### Kursens längd:

5 timmar

KURSKOD: MGMT424E3908

## HANTERING BRANDFARLIG VARA, 3 FÖRESTÅNDARE

### Kursens syfte:

Att ge kursdeltagaren behörighet att verka som föreståndare vid hantering brandfarlig vara inom Försvarsmakten, FMV, FortV, FRA och FOI i Sverige.

#### Målgrupp:

Personal som efter genomgången utbildning avses att förordnas som föreståndare eller ställföreträdande föreståndare för hantering brandfarlig vara inom Försvarsmakten, FMV, FortV, FRA och FOI i Sverige. Urval kan komma att göras i samråd med HKV Säkinsp. Urval kan komma att göras i samråd med HKV Säkinsp.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna verkställa författningar, regler, styrdokument och rutiner för säker hantering
- » kunna söka vägledning för stöd och hjälp när något inte kan lösas av föreståndare
- » kunna beskriva och skapa de dokument som ska ingå i en tillståndsansökan
- » kunna relatera till hur kunskaperna ska tillämpas vid fältmässig hantering

##### Färdigheter

- » enligt tillståndshavarens instruktion leda, följa upp och samordna arbetet för en säker hantering.

- » leda framtagning av tillståndsansökan
- » identifiera och förebygga risker i egen organisation
- » leda arbetet med riskanalyser och explosionsskyddsdocumentation

##### Kompetenser

- » identifiera, analysera och förebygga risker vid hantering av brandfarlig vara.
- » skapa planer för åtgärder vid brand och utsläpp
- » verka som föreståndare enligt förordnandet
- » stödja tillståndshavaren med att skapa instruktioner för biträdande föreståndare och BVKF-kontrollant

#### Förkunskapskrav:

Hantering brandfarlig vara, 2 bitr. förest.

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT424E3902

## HANTERING EXPLOSIV VARA, 2 GRUNDKURS

### Kursens syfte:

Att ge deltagaren behörighet att arbeta med explosiv vara i Sverige.

#### Målgrupp:

Personal som skall hantera explosiv vara i Sverige. Urval kan komma att göras i samråd med HKV Säkinsp.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna söka vägledning i gällande lagar, förordningar, föreskrifter, reglementen, handböcker och andra styrdokument.
- » kunna identifiera regler som gäller för iordningställande av explosiv vara inför transport

##### Färdigheter

- » tillämpa gällande regler och bestämmelser vid hantering av explosiva vara
- » bedöma risker i hantering av explosiva varor

##### Kompetenser

- » bedöma och värdera gällande bestämmelser i IFTEX och agera i enlighet med dessa
- » värdera risker inom hantering av explosiva vara och agera så de minimeras
- » identifiera felaktigheter i hantering av explosiv vara

#### Förkunskapskrav:

Hantering explosiv vara, 1 introduktion.

#### Kursens längd:

10 dagar/82 timmar

KURSKOD: MGMT424E3905

## HANTERING EXPLOSIV VARA, 3 BITR. FÖREST.

### Kursens syfte:

Att ge deltagaren behörighet att arbeta som Biträdande föreståndare hantering explosiv vara i Sverige.

#### Målgrupp:

Personal som man avser att förordna som biträdande föreståndare för hantering explosiv vara efter godkänd utbildning och ev. kompletterande tjänstgöring vid eget verksamhetsställe. Urval kan komma att göras i samråd med HKV Säkinsp.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » söka vägledning i, och redogöra för, den styrande dokumentationen i vad avser hantering av explosiv vara
- » förklara vad klassningszoner (E1-E3) innebär
- » reflektera över AASTP 1–5:s påverkan på lagar, förordningar, och handböcker gällande hantering av explosiv vara

##### Färdigheter

- » självständigt utföra iordningställande av explosiv vara inför transport

- » identifiera behovet av och medverka vid en riskanalys
- » analysera och förklara gällande lagar, förordningar, föreskrifter, reglementen, handböcker och andra styrdokument

##### Kompetenser

- » problematisera och analysera gällande bestämmelser i IFTEX och tillämpa dem i verksamheten.
- » identifiera och urskilja risker vid hantering av explosiva vara
- » verka som biträdande föreståndare enligt förordnandet

#### Förkunskapskrav:

Hantering explosiv vara, 2 grundkurs.

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT424E3904

## HANTERING EXPLOSIV VARA, 4 FÖRESTÅNDARE

### Kursens syfte:

Att ge deltagaren behörighet att arbeta som Föreståndare hantering explosiv vara i Sverige.

#### Målgrupp:

Personal som, efter genomgången utbildning, avses förordnas som föreståndare eller ställföreträdande föreståndare hantering explosivvara i Sverige. Urval kan komma att göras i samråd med HKV Säkinsp.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna sammanfatta och använda sig av bestämmelser i SäkR G vad avser explosiva varor

##### Färdigheter

- » behärska och kommunicera bestämmelserna i de gällande lagar, förordningar, föreskrifter.
- » bedöma och tillämpa AASTP 1-5:s inverkan på Forsvarsmaktens lagar och regler gällande hantering av explosiv vara.
- » behärska och kommunicera bestämmelserna i IFTEX.
- » förnya eller upprätta en tillståndsansökan
- » skapa en instruktion för biträdande föreståndare

##### Kompetenser

- » bedöma, analysera och problematisera föreståndarens uppgifter och ansvar.
- » analysera och agera i framtagandet av en riskutredning
- » verka som föreståndare enligt förordnandet

#### Förkunskapskrav:

Hantering explosiv vara, 3 bitr förest

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: ÄMMGK6073909

## HANTERING FARLIGT AVFALL GRUNKURS

### Kursens syfte:

Deltagaren ska efter genomförd utbildning kunna arbeta med hantering farligt avfall nationellt.

#### Målgrupp:

Personal som skall kunna hantera farligt avfall.

#### Kursens längd:

Kursen genomförs i 2 delar, 1 dag lärarledd utbildning samt 1 dag praktik. 2 dagar/16 timmar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » Ha kunskaper avseende aktuell miljölagstiftning inom området avfall
- » Ha kännedom om vårt arbetssätt i FM - Instruktion Avfall i FMLOG VHL manual
- » Ha kunskap om risker med hantering av farligt avfall som kan utgöra fara för hälsa och miljö

KURSKOD: MGMT423C3018

## INVENTERING IM-LAGER

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att kursdeltagaren ska kunna utföra de uppgifter inom Inventering som åligger lageransvariga gällande Inventory management (IM).

#### Målgrupp:

Kursen är avsedd för kursdeltagare som i sin tjänst hanterar Inventory Management (IM), utför inventering, samt övriga som är inbegripna i Inventeringsprocessen. Gäller lageransvarig personal vid lager som innehar FM materiel.

#### Förkunskapskrav:

Inga. För bättre förståelse för kursens innehåll är tidigare deltagande i Grundkurs för MoF Lager innan kurstillfället är en fördel.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för de regler som styr och reglerar inventering vid IM-lager inom FM
- » ha erhållit kunskap om och förståelse för inventering i FM, dess roller och organisation

##### Färdigheter

- » med stöd av kursens material kunna utföra arbetsstegen i PRIO på avsett sätt

##### Kompetenser

- » ha kompetens och förståelse att i sitt arbete kunna använda erhållna kunskaper, för att rätt kunna utföra sina uppgifter vid inventering i PRIO

#### Kursens längd:

2 dagar/12 timmar

KURSKOD: MGMT423J3017

## INVENTERING WM-LAGER

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge kunskap och förståelse för Inventering i FM generellt, men också vilka roller och uppgifter som man lokalt ska hantera både verksamhetsmässigt och i system PRIO, gällande Warehouse management lager (WM).

#### Målgrupp:

Kursen är avsedd för de kursdeltagare som i sin tjänst hanterar Warehouse management lager (WM), utför Inventering samt övriga som är inbegripna i Inventeringsprocessen. Gäller främst förråd vid FörSA.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » ha kännedom om processen inventering i FM, dess roller och organisation
- » kunna redogöra för de regler som styr och reglerar inventering vid WM-lager inom FM

##### Färdigheter

- » kunna med stöd av kursens utbildningsmaterial kunna utföra arbetsstegen i PRIO på avsett sätt
- » kunna utföra de uppgifter inom Inventering som åligger lageransvariga, gällande Warehouse management lager (WM)

##### Kompetenser

- » Kunna tillämpa kompetensen, inom det område man är ansvarig, för att rätt kunna utföra sina uppgifter vid inventering i PRIO

#### Förkunskapskrav:

Inga. För bättre förståelse för kursens innehåll är tidigare deltagande i kurs Förrådsman WM och Personlig Utrustning, innan kurstillfället är en fördel.

#### Kursens längd:

2 dagar/16 timmar

KURSKOD: MGMT423J3504

## JURIDIK LOGISTIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kompetens inom juridik för att kunna förvalta FM/statens resurser enligt förvaltningsmässiga regler som åligger myndigheten inom ramen för logistiska flöden.

#### Målgrupp:

För personal med något/några års erfarenhet av logistik i FM.

##### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Personal som arbetar inom logistikfunktion
3. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna söka vägledning i lagar och andra rättskällor
- » kunna redogöra för och härvid kunna förklara rättsreglernas tillkomst
- » kunna redogöra för domstolarnas arbets sätt och hur de förhåller sig till varandra
- » kunna sammanfatta och förklara olika rättsområden

##### Färdigheter

- » kunna analysera juridiska problem utifrån rättskällor och härvid argumentera i sak på en grundläggande nivå
- » kunna använda rättskällorna för att hantera utmaningar i egen verksamhet
- » kunna analysera och tolka avtal och kontrakt

##### Kompetenser

- » kunna värdera och reflektera över kursinnehållet, dra slutsatser för FM och härvid omsätta eller utveckla detta i egen verksamhet eller för eget vidare lärande.

#### Kursens längd:

40 dagar/320 timmar

KURSKOD: MGMT423J3512

## LEDNING OCH STYRNING I FM

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kompetens i FM verksamhetsledning med ett logistikperspektiv.

#### Målgrupp:

För personal med något/några års erfarenhet av logistik i FM.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Personal som arbetar inom logistikfunktion
3. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för hur Försvarmakten leds
- » kunna förklara hur Försvarmakten planerar, genomför, följer upp och utvärderar egen verksamhet.
- » kunna redogöra för hur logistikfunktionen i Försvarmakten planerar, genomför, följer upp och utvärderar egen verksamhet.

- » kunna förklara principer för ekonomiska flöden kopplat till logistik

##### Färdigheter

- » kunna analysera FM lednings- och planeringsprocesser, planverk och direktiv/order och härvid dra slutsatser för egen verksamhet

##### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT423J3029

## LEVERANSPRECISERING MED MALLAR – DIGITAL

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att personal som berörs av materielproduktionsprocessens olika moment och rutiner som hanterar leverans och mottagning av förnödenhetsrelaterad masterdata och materiel, ska uppnå en gemensam kunskapsnivå och använda samma nomenklatur för att på så sätt kunna välja rätt mallar i processen. Deltagarna ska få kunskap att fylla i mallarna på korrekt sätt, för att inläsningen i systemen ska ske utan avbrott och komplettering.

#### Målgrupp:

FM: Materielledare, Systemledare, Teknisk systemledare, Systemingenjör, Ekonom/controller, Chefsingenjör hos TVK, TVA, FGS, MOA, Materielplanerare hos FMLÖG Försörjning. FMV: Projektledare, ekonomer/controller, systemingenjörer hos VerkO.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » återge det övergripande anskaffningsflödet i FM:s materielproduktionsprocess och i informationsflödet mellan myndigheterna
- » beskriva hur en inköpsorder skapas som förutsättning för ekonomisk och logistisk hantering via orderunderlag inom materielproduktionsprocessen

##### Färdigheter

- » använda rätt mall i materielproduktionsprocessen med stöd enligt Vägledning Överföringsmallar
- » med stöd kunna följa upp projekt, logistiskt och ekonomiskt i PRIO

##### Kompetenser

- » tillämpa de gemensamma mallarna för FM och FMV på ett korrekt sätt

#### Kursens längd:

3 dagar/24 timmar

KURSKOD: MGMT424D3026

## LIFT-LOKAL GRUNDKURS

### Kursens syfte:

Att ge kursdeltagaren en grundläggande kunskap och förståelse i Lift-L, för att kunna genomföra arbete i Lift-L i sin dagliga verksamhet.

#### Målgrupp:

All personal som jobbar i LIFT.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » Redogöra för Lift-L:s uppbyggnad och centrala begrepp
- » Redogöra för de grundläggande begrepp och regler som gäller inom förnödenhetsförsörjning och teknisk tjänst

##### Färdigheter

- » Tillämpa de nya kunskaperna i användandet av Lift-L i verksamheten

##### Kompetenser

- » Tillämpa de grundläggande regler som är relevanta för arbetsuppgifterna

#### Kursens längd:

5 dagar/33 timmar

KURSKOD: MGMT423J3513

## MOBILISERING

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att kursdeltagaren inhämtar grundläggande kompetens i FM beredskaps- och mobiliseringssystem för att självständigt och tillsammans med andra kunna leda delverksamheter i systemet och härvid stödja chef för krigsförband, organisationsenhet, garnison eller militärregion.

#### Målgrupp:

För personal som arbetar eller ska arbeta med mobiliseringsfrågor.

##### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Mobiliseringsofficerare samt chefer med uppgifter i mobilisering
3. Personal som arbetar inom logistik-eller stabsfunktion
4. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för FM beredskapskoncept och mobiliseringssystem
- » kunna förklara hur FM planerar, genomför, följer upp och utvärderar mobiliseringsverksamhet
- » kunna reflektera över logistikens betydelse för mobilisering
- » kunna förklara reglementen, handböcker och andra styrdokument för mobilisering inbördes relation och påverkan på varandra

##### Färdigheter

- » kunna använda FM doktriner, reglementen, handböcker och andra styrdokument för planering av beredskap och mobilisering i sin verksamhet

##### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Förkunskapskrav

Nätbaserade kurser på FM Lärportal:

1. Mobilisering Grunder
2. Mobilisering för Krigsförbandschefer
3. Förfogande vid höjd beredskap

#### Kursens längd:

5 dagar/48 timmar



KURSKOD: MGMT422D0005

## LOGISTIK BASKURS

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att få en övergripande kunskap om hur logistik i Försvarsmakten planeras, leds, genomförs och avvecklas.

#### Målgrupp:

Kursen riktar sig till anställda som är placerade, eller ska placeras, i logistikbefattningar i Försvarsmakten.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna ange viktiga författningar och regler och styrdokument för arbetet
- » kunna beskriva FMLOG organisation och uppgifter samt hur FMLOG genomför sin verksamhet
- » kunna relatera till hur materiel- och förnödenhetsförsörjningsprocessen påverkar verksamheten i FM försörjningskoncept

##### Färdigheter

- » kunna jämföra Civil logistik och FM logistik
- » kunna förklara förnödenhetsförsörjning vid förband

##### Kompetenser

- » kunna agera utifrån olika steg i materielprocessen, samt förbereda, producera och lösa problem som uppstår i det dagliga arbetet

#### Kursens längd:

20 dagar/160 timmar

KURSKOD: MGMT423J3514

## MOBILISERING FÄLTÖVNING

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper i FM beredskaps- och mobiliseringssystem för att självständigt och tillsammans med andra kunna leda delverksamheter i systemet och härvid stödja chef för krigsförband, organisationsenhet, garnison eller militärregion utifrån geografiska och logistiska förhållanden.

#### Målgrupp:

För personal som arbetar eller ska arbeta med mobiliseringsfrågor.

##### Urval:

1. Deltagare Förvarsintendentprogrammet
2. Mobiliseringsofficerare/Mobiliseringshandläggare samt chefer med uppgifter i mobilisering
3. Personal som arbetar inom logistik- eller stabsfunktion
4. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förklara funktioners och fysiska/geografiska förhållandens inverkan på mobiliseringsförmågan
- » kunna förklara myndigheters, civilsamhällets och andra delar i totalförsvaret möjligheter att stödja Försvarsmaktens beredskap och mobilisering

##### Färdigheter

- » kunna använda FM doktriner, reglementen, handböcker och andra styrdokument för mobilisering i sin egna mobiliseringsplanering
- » kunna använda fältövningskoncept för utbildning/utveckling av egen enhet/organisation i utbildningssyfte

##### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Förkunskapskrav:

MGMT423J3513 Mobilisering

#### Kursens längd:

5 dagar/48 timmar

KURSKOD: MGMT423J3510

## PROJEKTMETODIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att personal som tjänstgör i Försvarsmakten (FM) ska erhålla grundläggande kunskap och färdighet om projektmetoder samt grundläggande kompetens att arbeta i projekt som deltagare i olika roller.

#### Målgrupp:

För personal i FM.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förstå och definiera projekt som arbetsform
- » kunna beskriva projektförloppet och olika typer av projekt
- » kunna förklara organisation och roller i projekt
- » kunna förstå betydelsen av visualisering samt intern och extern kommunikation i projekt

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa hur man planerar, genomför och följer upp projekt
- » kunna använda lämpliga metoder och verktyg

##### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT423C0698

## RESERVMATERIEL PÅ GARNISONS- OCH FILIALLAGER

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att deltagaren ska efter kurs känna till de regler och styrningar som gäller för rätt hantering av materielen på lagren. Kursen ska ge grundläggande kunskap och förståelse för reservmateriel-flödet vid Garnisons- och Filiallager och arbetsuppgifterna och hur det ska hanteras i Prio.

#### Målgrupp:

Kursen är avsedd för anställda vid Garnisons- och Filiallager, som hanterar FM Reservmateriel i PRIO.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna boka, avboka, reservera, omlagra samt monitorera och lämna ut materiel
- » kunna ta emot reservmateriel och registrera detta i PRIO
- » kunna hantera Kalendertidsmateriel och dess kassationer

##### Färdigheter

- » ha erhållit tillräckliga system-kunskaper i PRIO, för att med stöd av kursens material, kunna utföra arbetsuppgifterna på avsett sätt
- » kunna åtgärda felaktigheter och problem som uppstått
- » kunna följa beslutade direktiv om utförande av arbetsuppgifter

##### Kompetenser

- » kunna hantera sitt lager och kunna utföra systemregistreringar i PRIO

#### Förkunskapskrav:

ManE Grundkurs för MoF Lager, alternativt ha tillgodogjort sig motsvarande kunskaper på annat sätt.

#### Kursens längd:

3 dagar/24 timmar

KURSKOD: MGMT423J3910

## RISKHANTERING AV EXPLOSIV ATMOSFÄR (ATEX)

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att kursdeltagaren inhämtar grundläggande förmåga inom riskhantering av explosiv atmosfär.

#### Målgrupp:

Kursen riktar sig till föreståndare eller ställföreträdande föreståndare hantering brandfarliga vara i Sverige. Urval kan komma att göras i samråd med HKV Säkinsp.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna beskriva hur riskerna minimeras
- » kunna klassificera riskområden
- » kunna identifiera farliga ämnen

##### Färdigheter

- » kunna bedöma rimligheten av slag och storlek på riskområden

##### Kompetenser

- » kunna identifiera område/utrymme/plats där skyddet inte är tillräckligt

#### Förkunskapskrav:

Hantering brandfarlig vara 3 Föreståndare

#### Kursens längd:

3 dagar/24 timmar

KURSKOD: MGMT423J3508

## TOTALFÖRSVAR

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att deltagarna ska inhämta kunskap om planering och ledning av totalförsvaret och förstå myndigheters och organisationers förutsättningar och utmaningar för att kunna samverka samt relatera detta till egen verksamhet eller befattning.

#### Målgrupp:

Personal som arbetar med totalförvarsfrågor på central, regional och lokal nivå.

##### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Försvarsmaktens personal
3. Personal som arbetar med beredskap och mobiliseringsfrågor
4. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för totalförvarsplanering/ledning, på central, regional och lokal nivå och härvid beskriva ansvarsfördelningen mellan militärt och civilt försvar
- » kunna redogöra för lagar och förordningar samt styrande dokument som reglerar totalförvarsplaneringen i fred, kris och krig

##### Färdigheter

- » kunna använda metoder för risk och sårbarhetsanalys

##### Kompetenser

- » kunna identifiera och värdera egna och andra organisationers styrkor och svagheter
- » kunna och i samverkan med andra organisationer planera verksamhet
- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

5 dagar/48 timmar

KURSKOD: MGMT424D3025

## TRANSPORTHANTERING I PRIO

### Kursens syfte:

Syfte Att deltagaren efter genomförd kurs ska kunna utföra sina arbetsuppgifter inom transportområdet.

#### Målgrupp:

Personal på OrgE FörSA, eller motsvarande, som bokar transporter i PRIO. Kursen riktas till anställda med behörighetskod 3302.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » ange styrande dokument för transportområdet
- » förklara gränssytorna till transport
- » relatera till transports påverkan på verksamheten inom FM försörjningskoncept

##### Färdigheter

- » använda PRIO för att boka normalgodstransport
- » tillämpa verksamhetsregler för transport

##### Kompetenser

- » planera och hantera transporter utifrån fastställda rutiner
- » lösa vanligt förekommande uppkomna problem inom transportområdet

#### Förkunskapskrav:

För att kunna ta till sig kursen är det önskvärt att grundläggande kunskap om PRIO finns och erfarenhet av att boka transporter i PRIO samt att deltagaren har genomfört Grundkurs för MOF Lager.

#### Kursens längd:

4 dagar/28 timmar

KURSKOD: MGMT423J3506

## VÄRDLANDSSTÖD

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att personal som tjänstgör i Försvarmakten (FM) ska erhålla kunskaper, färdigheter och kompetenser för att verka i sammanhang där FM interagerar med andra länder i rollen som Pfp-nation/Nato-medlem som givare och/eller mottagare av Vårdlandsstöd (VLS) och kunna relatera detta till egen verksamhet eller befattning.

#### Målgrupp:

För personal med något/några års erfarenhet av logistik i FM.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Personal som arbetar inom logistikfunktion
3. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förklara vilka aktörer, och vilken roll de har, som verkar i konceptet för VLS
- » kunna redogöra för styrande dokument och aktuella blanketter avseende VLS

##### Färdigheter

- » kunna använda styrdokument avseende VLS i rollen som värdland respektive understödd nation
- » kunna medverka i planeringsgrupp för VLS och härvid använda gängse planeringsmetod/metoder för VLS

##### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT424E3911

## HANTERING BRANDFARLIG VARA 1 KONTROLLANT

### Kursens syfte:

Att ge kursdeltagaren behörighet att verka som BVKF-kontrollant vid hantering brandfarlig vara inom Försvarsmakten, FMV, FortV, FRA och FOI i Sverige.

#### Målgrupp:

Personal som efter genomgången utbildning avses att förordnas som BVKF-kontrollant hantering brandfarlig vara inom Försvarsmakten, FMV, FortV, FRA och FOI i Sverige.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » ange styrdokument med bakgrund till säkerhetskontrollerna
- » söka vägledning för stöd och hjälp när något inte kan lösas av kontrollanten
- » redogöra för hur säkerhetskontroller genomförs och dokumenteras samt hur avvikelser rapporteras

##### Färdigheter

- » självständigt genomföra säkerhetskontroller enligt mottaget och kvitterat uppdrag
- » rapportera genomförda kontroller, avvikelser och åtgärder

##### Kompetenser

- » verka som kontrollant enligt förordnandet och på uppdrag av föreståndaren

#### Kursens längd:

1 dag/8 timmar



KLAS:

FMVPORTAL:	JAVAUTS:
GDU	DELTA
BORIS	DIDAS
PDR	FREJ
DITO	
PUFF	
TIAGOF	



KURSKOD: ÄMMGK7334010

## MILJÖARBETE I FÖRSVARSMAKTEN

### Kursen syfte:

Syftet med kursen är att deltagaren skall få en grundläggande kunskap om Försvarsmaktens arbete med miljöfrågor för att bättre kunna verka i sin roll som miljöhandläggare och miljöansvarig inom sin enhet.

#### Målgrupp:

Kursen riktar sig till personal som behöver en grundutbildning i hur FM jobbar med miljöfrågor samt till personal som behöver uppdatera sina kunskaper. Målgruppen är främst handläggare som stödjer chefer inom miljöområdet samt övrig personal som är utsedda att vara kontaktpersoner inom miljöområdet.

#### Förkunskapskrav:

Innan kursstart ska följande kurs genomföras: Chefen som arbetsgivare/grunder (CSAG-G). Miljömodulen. Kursen finns i FM Lärportal, FM Lärplattform ITs learning på internet.

#### Kursens längd:

3 dagar/24 timmar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna beskriva Försvarsmaktens miljöarbete i stort både nationellt och internationellt
- » kunna beskriva vilka miljöaspekter som Försvarsmaktens verksamhet genererar
- » kunna beskriva hur miljösamverkan inom Försvarssektorn ska fungera
- » kunna förklara i stort hur Försvarsmaktens miljöledningssystem är uppbyggt och hur det ska användas
- » kunna beskriva roller och ansvar i Försvarsmaktens miljöarbete





KURSKOD: MGMT422K1040

## AVVIKELSEHANTERING I ECC/BO FÖR HANDLÄGGARE

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att deltagaren ska kunna stödja chefer i att handlägga avvikelserapporter samt analysera dessa inom område arbetsmiljö, verksamhetssäkerhet, miljö samt kvalitet.

#### Målgrupp:

Handläggare som stödjer chefer inom område arbetsmiljö, verksamhetssäkerhet, miljö samt kvalitet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » Kunna förklara avvikelshanteringssystemets uppbyggnad och funktionalitet

##### Färdigheter

- » kunna använda avvikelshanteringssystemets olika funktioner
- » kunna använda och förmedla kunskaper till egen OrgE

#### Kompetenser

- » kunna upptäcka trender med stöd av analysverktyg för att öka möjligheten att arbeta proaktivt och därmed minimera tillbud och olyckor

#### Förkunskapskrav:

Önskvärt att NBL-kurs "Avvikelsehantering i PRIO" (A031525-1) genomförs före kursens start.

#### Kursens längd:

3 dagar/ 24 timmar

KURSKOD: MGMT422K0015

## BEHÖRIG BESTÄLLARE ORGFÖRÄNDRING PRIO

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att som en behörig beställare av organisationsförändringar kunna hantera ändringar utifrån en förståelse i organisationsstyrning avseende förbandsenhet, befattning och hattar samt flöden inom ekonomi och logistik i system PRIO.

#### Målgrupp:

Behörig beställare av organisationsförändringar, vilken har till uppgift att kvalitetssäkra analys och avvägning av en begärd organisationsförändring och den som har att yttra sig över en sådan begäran.

#### Efter genomförd utbildning ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » veta hur beställningsförfarandet ser ut i praktiken
- » ha kunskap avseende samordning inom HR, ekonomi och logistik vid ändring av organisationsrelaterad masterdata

##### Färdigheter

- » kunna hantera en ändringsbegäran korrekt
- » kunna genomföra analys före ändringsbegäran
- » kunna förstå omfattningen av konsekvenserna av ändringsbegäran vad gäller t.ex. HR-, logistik- och ekonomifrågor

- » kunna Informera och styra avslut av aktiva ej avslutade HR-, logistik- och ekonomiflöden
- » kunna kvalitetssäkra status före begärd aktivering
- » kunna bevaka incidenter efter aktivering
  - köra analyslistor
  - genomföra kringgående åtgärder

#### Kompetenser

- » kunna analysera samt göra en beställning av organisationsförändring i system PRIO, med vägledning vid behov

#### Kursens längd:

2 dagar/16 timmar

KURSKOD: MGMT422K0027

## JÄMSTÄLLDHETSINTEGRERING HÖGRE CHEFER

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att stärka deltagarnas kunskap, förmåga och vilja att integrera jämställdhetsperspektiv i verksamheten med målet att öka jämställdhet i Försvarmaktens organisation och verksamhet.

#### Målgrupp:

OF 5 och CF 5 eller högre samt SO 9. Urval görs av FST HR Cfs.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna beskriva Sveriges jämställdhetspolitiska mål, Försvarmaktens mål och prioriteringar inom område samt förklara strategin jämställdhetsintegrering
- » kunna förklara FN:s säkerhetsrådsresolutioner om kvinnor fred och säkerhet
- » kunna definiera och ge exempel på hur kön, makt och normer upprättas och upprätthålls i Försvarmaktens verksamhet, organisation, kultur och processer utifrån vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet
- » kunna analysera hur styrdokumentet som inriktar jämställdhetsarbetet i FM påverkar den egna verksamheten
- » kunna beskriva teorier inom ämnesområdet

##### Färdigheter

- » kunna kravställa och tillämpa jämställdhetsanalyser inom ramen för besluts- och beredningsprocesser samt verksamhetsområden
- » kunna identifiera jämställdhetsproblem inom det egna verksamhetsområdet och skapa organisatoriska förutsättningar för att jämställdhetsintegrera verksamheten
- » kunna leda, styra och följa upp ett förändringsarbete för att bidra till Försvarmaktens mål och prioriteringar inom området, både ur ett arbetsgivarperspektiv och i militära operationer.

##### Ansvar & självständighet

- » reflektera över eget ledarskap och ansvarsområde ur ett jämställdhetsperspektiv med målet att uppnå jämställdhet i Försvarmaktens organisation och verksamhet

#### Kursens längd:

14 dagar/110 timmar

KURSKOD: ÄMMGK0500026

## CIVIL CHEF I FM, INTRODUKTION

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att skapa intresse för eventuell chefsroll inom Försvarmakten (FM) samt ge deltagarna ökad kunskap och förståelse för chefsrollen. Nätverksbyggande är också ett syfte med kursen.

#### Målgrupp:

Kursen riktar sig till civila arbetstagare (CVAT) utan tidigare chefserfarenhet som har en bedömd förmåga och en utvecklingsplan mot befattning med arbetsgivaransvar (oberoende befattning med hatt). Tillsvidareanställd i FM, minst 2 års sammanlagd anställningstid vid start av kurs.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna identifiera och ge exempel på uttryck för egna och andras känslor, relationer, motivation och empati
- » kunna lokalisera det stöd en chef i FM kan få i rollen som arbetsgivare

- » kunna beskriva olika dilemma som chef med personalansvar kan mötas av, samt ge exempel på angreppssätt
- » kunna beskriva vad ledarskap innebär och de olika ledarskapsutmaningarna som finns i en chefsroll

##### Färdigheter

- » ha förståelse för rollen som chef med personalansvar, kunna förklara och ge exempel utifrån sin egen reflektion

#### Kursens längd:

8 dagar/72 timmar

KURSKOD: ÄMMGK8181043

## FÖRSVARSMAKTENS SKYDDSOMBUDSUTBILDNING

### Kursens syfte:

Att ge Försvarsmaktens skyddsombud en ensad grundutbildning i arbetsmiljö som därmed skapar förutsättningar för skyddsorganisationens arbete och delaktighet i arbetsmiljöarbete.

#### Målgrupp:

Nya skyddsombud (nyvald eller inte erhållit utbildning) och i mån av plats skyddsombud som är i behov av repetitionsutbildning samt chefer.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förstå uppdraget och de olika rollernas ansvar
- » ha förståelse för hur man kan bidra till en god samverkan i arbetsmiljöarbete

##### Färdigheter

- » kunna delta aktivt vid skydds- och arbetsmiljö ronder, Arbetsmiljökommitté, planering av förändring av verksamheten, riskbedömningar och rehabilitering
- » kunna kräva arbetsmiljöåtgärder och arbetsmiljöundersökningar

#### Kompetenser

- » känna till lagstiftning, föreskrifter och styrande dokument

#### Förkunskapskrav:

NBL på Lär portalen *Arbetsmiljö för alla* i FM ( 0001252, 1.0) samt *CSAG- Arbetsmiljö* (00001181, 1.0)

#### Kursens längd:

3 dagar/27 timmar

KURSKOD: MGMT424D0020

## FÖRVALTNING OCH FÖRBANDSPRODUKTION

### Kursens syfte:

Ge grundläggande kunskaper om hur Försvarsmakten styrs och leds som myndighet, samt hur Högkvarteret arbetar med försvarsplanering med särskilt fokus på ledning av förbandsproduktion. Kursen skall skapa förutsättningar för att kursdeltagaren ska kunna representera Försvarsmakten som myndighet i sin framtida roll som förvaltare på relevant ledningsnivå. Tillämpa Försvarsmaktens styrande och reglerande dokument på ett ansvarsfullt och omdömesgillt sätt på relevant ledningsnivå.

#### Målgrupp:

Antagen till HSOU.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » Beskriva hur FM styrs som myndighet genom lagar och politisk styrning.
- » Beskriva hur FM leder avseende styrande dokument samt planeringsprocesser för förbandsproduktion.
- » Redogöra för hur styrdokumenterna som inriktar jämställdhetsarbetet i FM påverkar den egna verksamheten.

##### Färdigheter

- » Använda relevant information i styrande dokument på strategisk-operativ ledningsnivå för ledning av förbandsproduktion på taktisk ledningsnivå.

##### Ansvar och självständighet

- » Tillämpa av HKV utgivna styr- och planeringsprocesser för ledning av förbandsproduktion på taktisk ledningsnivå.

#### Förkunskapskrav:

Genomförd HKV-vecka Gemensamma förmågor del A gemensamt skede HSOU

#### Kursens längd:

10dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT522D0001

## HÖGRE KURS MANAGEMENT

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att stödja deltagarnas personliga utveckling så att de blir så väl förberedda som möjligt för det ansvar och de arbetsuppgifter som följer av de chefsbefattningar de tjänstgör/ kommer att tjänstgöra på. Kursen syftar även till att utöka deltagarnas nätverk med andra chefer.

#### Målgrupp:

Nivå OF/CF 5  
Uttag görs av HKV/LEDS/PERS/CUG.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna relatera till lagar och bestämmelser som styr deras arbete som chefer
- » kunna redogöra för myndighetens ansvar som förvaltningsmyndighet

##### Färdigheter

- » kunna genomföra självreflektion och egenutveckling i samverkan med andra kursdeltagare

#### Kompetenser

- » kunna i samarbete med andra leda arbetet vid egen OrgE i sin roll som arbetsgivarföreträdare
- » kunna med självständigt agera utifrån FM arbetsgivarpolitik

#### Förkunskapskrav:

Nivå OF/CF 5  
Uttag görs av HKV/LEDS/PERS/CUG.

#### Kursens längd:

3 veckor/120 timmar

KURSKOD: MGMT423C0028

## IT-STYRNING I FÖRSVARSMAKTEN

### Kursens syfte:

Kursen ger grundläggande förståelse för hur verksamhet inom IT-området styrs och leds inom Försvarmakten.

#### Målgrupp:

Primärt IT-chefer, IT-handläggare, IT-säkerhetschefer, materielområdesansvariga eller motsvarande, linjechefer som är kravställare på IT samt personer med andra roller inom funktioner i IT-styrmodellen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna identifiera styrande dokument och centrala informationsytor för området

##### Färdigheter

- » översiktligt kunna beskriva syfte och mål med genomgångna modeller och processer som används inom Försvarmaktens IT-verksamhet.
- » på grundläggande nivå kunna förklara hur IT-behov hanteras och relaterade förändringar genomförs
- » översiktligt kunna beskriva centrala roller och dess samspel enligt gällande styrmodell för IT-området

#### Kompetenser

- » kunna analysera om/hur behandlade koncept relaterar till egen roll och verksamhet

#### Kursens längd:

3 dagar/32 timmar

KURSKOD: ÄMMGK0440024

## JURIDIK FÖR CHEFER

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att högre chefer i FM ska ha kunskap om och redskap för att fatta korrekta beslut utifrån rättsliga förutsättningar.

#### Målgrupp:

OF 4-5 och CF 4-5, eller i befattning på motsvarande nivå.

#### Kursens längd:

3 dagar/16 timmar fördelat på 3 dagar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

- » kunna ange och beskriva viktiga lagar och regler som påverkar Försvarmaktens operativa verksamhet och administrativa förvaltning
- » kunna förklara och ge exempel på rättsliga förutsättningar för myndighetens verksamhet i fred, kris och krig

KURSKOD: MGMT422K1008

## JÄMSTÄLLDHETSANALYS FÖR NYCKELFUNKTIONER

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att deltagarna ska kunna genomföra jämställdhetsanalyser inom sitt arbetsområde och i samarbete med andra bidra till att jämställdhetsintegrera verksamheten.

#### Målgrupp:

Personer som i sin befattning arbetar med beredning av ärenden/underlag som går till chefsbeslut och/eller planering och uppföljning av verksamhet. Till exempel: handläggare, strateger, stabsfunktioner, 3, 5, 9, DUC till C OrgE, controller, kvalitetsansvarig och förvaltare. De som i första hand prioriteras är de som har i uppdrag att göra jämställdhetsanalyser i besluts- och beredningsprocesser och/eller att utveckla verksamheten.

#### Kompetenser

- » kunna ta ansvar i samarbete med andra och agera självständigt i det lokala arbetet att jämställdhetsintegrera verksamheten

#### Kursens längd:

4 dagar/44 timmar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna beskriva teorier inom ämnet
- » kunna beskriva jämställdhetspolitiska målen och Försvarmaktens mål och prioriteringar inom området

##### Färdigheter

- » kunna utföra jämställdhetsanalyser
- » kunna identifiera jämställdhetsproblem inom ramen för sitt arbetsområde

KURSKOD: ÄMMGK4010002

## MANAGEMENT FÖR MELLANCHEFER

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att stödja deltagarnas utveckling så att de är väl förberedda för det ansvar och de arbetsuppgifter som följer av de chefsbefattningar de tjänstgör/kommer att tjänstgöra på.

#### Målgrupp:

Officerare eller civilanställda som är chefer, eller planeras att bli chefer i närtid, för bataljon/division/enhet/avdelning eller motsvarande. Chefer som har underställda chefer med arbetsgivaransvar.

#### Efter genomförd kurs ska kursdeltagare ha kunskap och förståelse avseende:

- » hur personalledning genomförs/avses genomföras i Försvarsmakten, samt att som chef verka i rollen som chef med arbetsgivaransvar, med beaktande av FM arbete med jämställdhetsintegrering.
- » FM strategiska jämställdhetsarbete samt grundläggande kunskap om dess operativa del
- » praktiska verktyg för att kunna implementera ett genusperspektiv i deras dagliga verksamhet
- » hur FM styrs internt

- » insatsorganisationen och hemvärnets roll i densamma
- » produktions-, planerings- och uppföljningsprocessen
- » vad som gäller för FM informationsstrategi
- » hur att agera som verksamhetsansvarig chef
- » FM övergripande logistikledning, samt känna till och ha förståelse för förnödenhetsförsörjning vid förband
- » hur samverkan genomförs
- » aktuella avtalsfrågor

#### Förkunskapskrav:

Inneha, eller vara planerad mot chefsbefattning, med ansvar som arbetsgivarföreträdare, på nivå OF/CF 3 eller högre.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: ÄMMGK0140023

## MANAGEMENT FÖR OFF

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge studenter vid officersutbildningarna förståelse för arbetsgivarrollen i FM samt kunskap om personalsystemets grunder för att kunna verka som chefer på förband efter erhållen officersexamen.

#### Målgrupp:

Kursen är avsedd för studenter vid Officersprogrammet samt SOFU.

#### Kursen genomförs under Officersutbildningarna, uppdelat i tre undervisningsblock:

- » Block 1: kursen startas upp med två dagars klassrumsundervisning i personalsystemets grunder.
- » Block 2: självstudier i CSAG (Chefen som Arbetsgivare) webbaserat
- » Block 3: styrning av FM i form av gällande regelverk, Chefens myndighetsansvar stöd till chefer i arbetsgivarfrågor

#### Efter genomförd kurs ska kursdeltagarna:

- » kunna beskriva FM personalsystem samt kunna förklara hur officerssystemet är konstruerat.
- » kunna beskriva hur FM leds och hur förbanden styrs i FM, samt kunna ange vilka lagar och förordningar som reglerar detta
- » kunna förklara vilka krav arbetsgivarföreträdarrollen ställer på dem som chefer

#### Kursens längd:

6 dagar/48 timmar

KURSKOD: ÄMMGK9050021

## VERKSAMHETSLEDNING I FÖRSVARSMAKTEN

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att identifiera, kritiskt bearbeta och förstå verksamhetsledning i en framtida försvarsmakt - externt, internt och på den internationella arenan.

#### Målgrupp:

Inom HKV, m.fl. koncernfunktioner: SC, AvdC, SektionsC, Kvalificerade handläggare främst inom f.d. PROD och f.d. LEDS. Övriga OrgE: SC, Chefer för 1, 3, 4, 5, 8-funktioner, eller motsvarande befattningar.

- » kunna förstå Sveriges säkerhetspolitik, FM:s omvärld, utmaningar och relationer.
- » Kunna förstå och skriftligen sammanfatta kursens olika lärandemål utifrån begreppen beslut och ansvar

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » kunna tillämpa ett kritiskt förhållningssätt med ett jämlikhetsorienterat perspektiv i en framtida försvarsmakt
- » kunna ha en fördjupad förståelse för centrala drag i riksdagens och regeringens styrning av Försvarsmakten
- » kunna analysera och kritiskt resonera om innehållet i och effekter av Försvarsmaktens arbete med verksamhetsledning

#### Förkunskapskrav:

Nätbaserad kurs: "FM processororienterade arbetssätt"

#### Kursens längd:

50 dagar/400 timmar

KURSKOD: MGMT423C0899

## VIDAR FÖR AVANCERADE ANVÄNDARE

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge kunskap och färdigheter i att arbeta med Försvarsmaktens IT-stöd för dokument- och ärendehanteringssystem Vidar samt att kunna bistå med stöd lokalt på sin OrgE.

#### Målgrupp:

Av OrgE utsedd avancerad användare i Vidar.

#### Förkunskapskrav:

Genomfört den nätbaserade Vidar-utbildningen för handläggare på FM-Lärportal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna beskriva och förklara arbetsflödet för en handling
- » kunna definiera de olika rollerna i Vidar

#### Kursens längd:

2 dagar/10,5 timmar

##### Färdigheter

- » kunna hantera ärenden, handlingar och dokument i Vidar
- » kunna förklara verksamhetsregler gällande hantering av ärenden och handlingar i Vidar

##### Kompetenser

- » kunna följa Vidars verksamhetsregler
- » kunna identifiera vilka stödinsatser som behövs på egen OrgE





# FÖRSVARSENTENDENTPROGRAMMET

EJ SÖKBAR I PRIO

## Försvarsintendent:

Utbildningen riktar sig till både yrkesofficerare och civilanställda i FM. I genomsnitt nyttjas 40 timmar i veckan för studier. Utbildningen är en sammanhängande flexibel och modulärt byggd utbildning bestående av flera yrkes- och befattningskurser. Programstrukturen är sådan att den inledningsvis omfattar grunder genom teoretiska studier och föreläsningar, därefter fördjupning genom stabs-/fältövningar, besök vid Försvarsmaktens organisationsenheter och förband, myndigheter och industrin för att avslutas med enskilt arbete. Programmet består av kurser inom logistik, ekonomi, juridik och verksamhetsledning. Utbildningen genomförs med fördel som helhet, men kan även uppdelas under flera år. Kursen FINT Försvarslogistik är den mest omfattande kursen och kan endast läsas av de som sökt och blivit antagna till Försvarsintendentprogrammet. Programmet genomförs vart annat år. Några av kurserna i programmet genomförs årligen.

### Ansökan:

Regleras av Antagningsordning – Försvarsintendent och Skydds- och anläggningstekniskt program.

### Behörighetskrav och förkunskapskrav:

Enligt gällande antagningsordning. Den sökande ska ha minst 5 års erfarenhet av FM verksamhet alternativt studerat och arbetat inom civil logistik med en väl dokumenterad erfarenhet.

### Programmet består av följande kurser:

» FINT Försvarslogistik	24 v
» Ekonomi för mellanchefer	1 v
» Grunder Infrastruktur	1 v
» Ledning och styrning i FM	2 v
» Projektmetodik	2 v
» Grunder logistik	3 v
» Juridik Logistik	8 v
» HNS/Värdlandsstöd	1 v
» Totalförsvaret	1 v
» Mobilisering	1 v
» Mobilisering fältövning	1 v

### Tillgodoräknanden

De som tidigare har gått kurser som innefattas av denna kurs kan tillgodoräkna vissa av delkurserna.

### Efter genomfört program:

Efter genomförd utbildning skall kursdeltagarna ha förståelse för hur myndigheter styrs och för hur Försvarsmakten leder och styr sin interna verksamhet. De skall även ha förståelse för de förvaltningsmässiga krav som åligger en myndighet avseende lagar, förordningar och föreskrifter.

Kursdeltagarna skall kunna tillämpa logistiska flöden civilt och militärt, avseende både nationell och internationell logistik. Kursdeltagarna skall ha förståelse för Försvarsmaktens mobiliseringssystem och logistikens betydelse för densamma.

Efter utbildningen är avsikten att placering sker inom logistikledningsbefattningar centralt, regionalt eller lokalt, vars syfte är att utveckla och tillgodose FM behov av logistikflöden som medger rationell förbandsproduktion som stödjer våra förband i fred, kris och krig.

KURSKOD: MGMT422K0004

## EKONOMI FÖR MELLANCHEFER

### Kursens syfte:

Kursens syfte är att tillhandahålla grundläggande kunskaper om Försvarsmaktens planerings- och uppföljningsprocesser samt färdighet att lägga budget för dig med budgetansvar. Därutöver presenteras gällande regelverk för beslut med ekonomiska konsekvenser såsom resor, inköp, lön och RRF och hur efterlevnad av dessa granskas och följs upp på myndighetsgemensam nivå.

#### Målgrupp:

I första hand chefer med ekonomi- och budget-ansvar, I andra hand kan övriga funktioner som arbetar i ekonomiska processer beredas plats.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » Kunna beskriva övergripande vilka styrdokument och regelverk (inom resor, inköp och lön) som reglerar ekonomi i FM.
- » Kunna redogöra för FM planerings- och uppföljningsprocesser med tonvikt på ekonomi.
- » Kunna visa delar och flöden av i PRIO med påverkan på den egna enhetens ekonomi.

##### Färdigheter

- » Kunna förklara den egna rollen i FM planerings- och uppföljningsprocess.
- » Kunna tillämpa gällande verksamhetsregler med ekonomiska konsekvenser och motivera detta.
- » Kunna praktisera budgeter, prognos och återslagrapportering i PRIO med stöd av lokal ekonomifunktion.

##### Kompetenser

- » Analysera och värdera den egna verksamhetens utfall samt kommande ekonomiska behov.
- » Identifiera planerings- och uppföljningsprocesser inom den egna verksamheten utifrån ett ekonomiskt perspektiv.

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT423J3501

## GRUNDER LOGISTIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att personal som tjänstgör i Försvarsmakten (FM) ska erhålla kunskap om logistikens roll i civila företag för att förstå vilken påverkan det får i logistikområdet i FM och kunna relatera detta för egen verksamhet eller befattning.

#### Målgrupp:

För personal med något/några års erfarenhet av logistik i FM.

##### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet.
2. Personal som arbetar inom logistikfunktion.
3. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna definiera logistik med dess olika begrepp och funktioner i logistikkedjan och ha förståelse för den historiska utvecklingen från förr till nu
- » kunna referera till olika produktionssystem särskilt moderna sådana ex LEAN-production
- » kunna förklara hur kapitalbindning och andra logistikflöden påverkar företagets styrning av logistikprocesserna

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa vedertagna modeller och beräkningsformler för att planera, genomföra och följa upp civila logistikflöden
- » kunna använda civila logistikprocesser för att hantera egen produktion och logistikproblem i den dagliga verksamheten

##### Kompetenser

- » kunna värdera och reflektera över kursinnehållet, dra slutsatser för FM och härvid omsätta eller utveckla detta i egen verksamhet eller för eget vidare lärande.
- » kunna göra logistiska beräkningar och härvid välja lämplig logistisk idé

#### Kursens längd:

15 dagar/120 timmar

KURSKOD: MGMT423J3504

## JURIDIK LOGISTIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kompetens inom juridik för att kunna förvalta FM/statens resurser enligt förvaltningsmässiga regler som åligger myndigheten inom ramen för logistiska flöden.

#### Målgrupp:

För personal med något/några års erfarenhet av logistik i FM.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet.
2. Personal som arbetar inom logistikfunktion.
3. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna söka vägledning i lagar och andra rättskällor
- » kunna redogöra för och härvid kunna förklara rättsreglernas tillkomst
- » kunna redogöra för domstolarnas arbetsätt och hur de förhåller sig till varandra
- » kunna sammanfatta och förklara olika rättsområden

#### Färdigheter

- » kunna analysera juridiska problem utifrån rättskällor och härvid argumentera i sak på en grundläggande nivå
- » kunna använda rättskällorna för att hantera utmaningar i egen verksamhet
- » kunna analysera och tolka avtal och kontrakt

#### Kompetenser

- » kunna värdera och reflektera över kursinnehållet, dra slutsatser för FM och härvid omsätta eller utveckla detta i egen verksamhet eller för eget vidare lärande.

#### Kursens längd:

40 dagar/320 timmar

KURSKOD: MGMT423J3506

## VÄRDLANDSSTÖD

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att personal som tjänstgör i Försvarsmakten (FM) ska erhålla kunskaper, färdigheter och kompetenser för att verka i sammanhang där FM interagerar med andra länder i rollen som PfP-nation/Nato-medlem som givare och/eller mottagare av Vårdlandsstöd (VLS) och kunna relatera detta till egen verksamhet eller befattning.

#### Målgrupp:

För personal med något/några års erfarenhet av logistik i FM.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet.
2. Personal som arbetar inom logistikfunktion.
3. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förklara vilka aktörer, och vilken roll de har, som verkar i konceptet för VLS
- » kunna redogöra för styrande dokument och aktuella blanketter avseende VLS

#### Färdigheter

- » kunna använda styrdokument avseende VLS i rollen som värmland respektive understödd nation
- » kunna medverka i planeringsgrupp för VLS och härvid använda gängse planeringsmetod/metoder för VLS

#### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT423J3508

## TOTALFÖRSVAR

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att deltagarna ska inhämta kunskap om planering och ledning av totalförsvaret och förstå myndigheters och organisationers förutsättningar och utmaningar för att kunna samverka samt relatera detta till egen verksamhet eller befattning.

#### Målgrupp:

Personal som arbetar med totalförvarsfrågor på central, regional och lokal nivå.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Försvarsmaktens personal
3. Personal som arbetar med beredskap och mobiliseringsfrågor
4. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för totalförvarsplanering/ledning, på central, regional och lokal nivå och härvid beskriva ansvarsfördelningen mellan militärt och civilt försvar
- » kunna redogöra för lagar och förordningar samt styrande dokument som reglerar totalförvarsplaneringen i fred, kris och krig

##### Färdigheter

- » kunna använda metoder för risk och sårbarhetsanalys

##### Kompetenser

- » kunna identifiera och värdera egna och andra organisationers styrkor och svagheter
- » kunna och i samverkan med andra organisationer planera verksamhet
- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT423J3510

## PROJEKTMETODIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att personal som tjänstgör i Försvarsmakten (FM) ska erhålla grundläggande kunskap och färdighet om projektmetoder samt grundläggande kompetens att arbeta i projekt som deltagare i olika roller.

#### Målgrupp:

För personal i FM.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förstå och definiera projekt som arbetsform
- » kunna beskriva projektförloppet och olika typer av projekt
- » kunna förklara organisation och roller i projekt
- » kunna förstå betydelsen av visualisering samt intern och extern kommunikation i projekt

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa hur man planerar, genomför och följer upp projekt
- » kunna använda lämpliga metoder och verktyg

##### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT423J3512

## LEDNING OCH STYRNING I FM

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kompetens i FM verksamhetsledning med ett logistikperspektiv.

#### Målgrupp:

För personal med något/några års erfarenhet i FM.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Personal som arbetar inom logistikfunktion
3. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för hur Försvarsmakten leds
- » kunna förklara hur Försvarsmakten planerar, genomför, följer upp och utvärderar egen verksamhet
- » kunna redogöra för hur logistikfunktionen i Försvarsmakten planerar, genomför, följer upp och utvärderar egen verksamhet

- » kunna förklara principer för ekonomiska flöden kopplat till logistik

##### Färdigheter

- » kunna analysera FM lednings- och planeringsprocesser, planverk och direktiv/order och härvid dra slutsatser för egen verksamhet

##### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT423J3513

## MOBILISERING

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att kursdeltagaren inhämtar grundläggande kompetens i FM beredskaps- och mobiliseringssystem för att självständigt och tillsammans med andra kunna leda delverksamheter i systemet och härvid stödja chef för krigsförband, organisationsenhet, garnison eller militärregion.

#### Målgrupp:

Personal som arbetar eller ska arbeta med mobiliseringsfrågor.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Mobiliseringsofficerare samt chefer med uppgifter i mobilisering
3. Personal som arbetar inom logistik- eller stabsfunktion
4. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för FM beredskapskoncept och mobiliseringssystem
- » kunna förklara hur FM planerar, genomför, följer upp och utvärderar mobiliseringsverksamhet
- » kunna reflektera över logistikens betydelse för mobilisering
- » kunna förklara reglementen, handböcker och andra styrdokument för mobilisering inbördes relation och påverkan på varandra

##### Färdigheter

- » kunna använda FM doktriner, reglementen, handböcker och andra styrdokument för planering av beredskap och mobilisering i sin verksamhet

##### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Förkunskapskrav

##### Nätbaserade kurser på FM Lärportal:

1. Mobilisering Grunder
2. Mobilisering för Krigsförbandschefer
3. Förfogande vid höjd beredskap

#### Kursens längd:

5 dagar/48 timmar

## MOBILISERING FÄLTÖVNING

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper i FM beredskaps- och mobiliseringssystem för att självständigt och tillsammans med andra kunna leda delverksamheter i systemet och härvid stödja chef för krigsförband, organisationsenhet, garnison eller militärregion utifrån geografiska och logistiska förhållanden.

#### Målgrupp:

För personal som arbetar eller ska arbeta med mobiliseringsfrågor.

#### Urval:

1. Deltagare Försvarsintendentprogrammet
2. Mobiliseringsofficerare/Mobiliseringshandläggare samt chefer med uppgifter i mobilisering
3. Personal som arbetar inom logistik- eller stabsfunktion
4. Övrig personal

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

#### Kunskaper

- » kunna förklara funktioners och fysiska/geografiska förhållandens inverkan på mobiliseringsförmågan
- » kunna förklara myndigheters, civilsamhällets och andra delar i totalförsvaret möjligheter att stödja Försvarsmaktens beredskap och mobilisering

#### Färdigheter

- » kunna använda FM doktriner, reglementen, handböcker och andra styrdokument för mobilisering i sin egna mobiliseringsplanering
- » kunna använda fältövningskoncept för utbildning/utveckling av egen enhet/organisation i utbildningssyfte

#### Kompetenser

- » kunna värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Förkunskapskrav:

MGMT423J3513 Mobilisering

#### Kursens längd:

5 dagar/48 timmar

## FINT FÖRSVARSLOGISTIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren kompetens inom försvarslogistik och hur den tillämpas vid logistikledning centralt, regionalt och lokalt under fred, kris och krig, för att kunna förvalta FM/statens resurser enligt förvaltningsmässiga regler som åligger myndigheten inom ramen för logistiska flöden nationellt och internationellt. Efter genomförd utbildning är avsikten att kursdeltagaren ska kunna placeras i logistikledningsbefattning i FM.

#### Målgrupp:

Deltagare i Försvarsintendentprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra för försvarslogistikens begrepp, organisation, uppdrag och syfte, koncept, nivåer och försörjningslinjer
- » kunna redogöra för likheter och skillnader mellan försvarsgrenar och stridskrafter när det gäller logistiska behov, koncept och metoder
- » kunna redogöra för ledning av försvarslogistik och härvid förklara hur man planerar, genomför, följer upp och värderar verksamheten
- » kunna redogöra för försvarslogistikens ingående funktioner och härvid använda interna styrdokument samt vedertagna metoder inom respektive funktionsområde
- » kunna förklara operationsledningens organisation och uppgifter vid operationer nationellt och internationellt ur ett operativt och taktiskt logistikperspektiv
- » kunna redogöra för internationella samarbeten och deras logistikprinciper och härvid dra slutsatser för FM logistiska koncept och metoder.
- » kunna beskriva hur industrin, särskilt försvarsindustrin, stödjer FM logistiska flöden i nationella och internationella operationer
- » kunna beskriva stödsystemens innehåll och betydelse för logistiken
- » kunna beskriva säkerhetstjänstens betydelse för logistiken
- » kunna beskriva FM tillståndspliktiga verksamhet
- » kunna beskriva FM ärendehanteringssystem

##### Färdigheter

- » kunna tillämpa författningar, doktriner, reglementen, handböcker samt målsättnings- och styrdokument mm för arbetet
- » kunna lösa problem genom att tillämpa vedertagna metoder för militär planering, ledning och uppföljning och då särskilt verksamhet inom försvarslogistiken såsom logistik- och underhållsberedningar
- » kunna analysera och tolka avtal och kontrakt

##### Kompetenser

- » värdera och tillämpa kursinnehållet, dra slutsatser för FM och egen verksamhet och härvid omsätta detta till utveckling för egen verksamhet eller vidare lärande

#### Kursens längd:

115 dagar/960 timmar



KARLBERGS  
MUSIKKÅR  
STOCKHOLM



# FORTIFIKATIONSPROGRAMMET HT-25- HT-26

LÄNGD: 13 MÅNADER

## Fortifikatör:

Att säkerställa rätt kompetens på bredden inom FM är ett naturligt första steg.

Fortifikationsprogrammen (OFF och SO) som genomförs vid Militärhögskolan Karlberg är framtagna för att möjliggöra denna kompetensuppbyggnad. Efter genomfört program ska dessa kunna bemanna och verka på fortifikationsofficersbefattningar inom FM organisation på samtliga nivåer (central, regional, och lokal). Programmen vänder sig främst till yrkesofficerare som vill satsa på en yrkeskarriär inom Försvarsmaktens fackpersonal (FMFP).

### Ansökan:

Du ansöker till programmet i vår 2024 till din egen chef på ditt eget OrgE. Inbjudan till Fortifikationsprogrammet skickas före semesterperioden året innan programstart. Ansökan och antagning till programmen är reglerat i *Antagningsordning – Försvarsintendent och Skydds- och anläggningstekniskt program*, FM2019-26296:1. Observera att bilagor 1-2 reviderade 221115 ska användas vid ansökan. Observera att i antagningsordningen benämns FORT OFF/SO som Skydds- och anläggningstekniskt program.

### Generella behörighetskrav:

- Anställd som Officer alternativt Specialist Officer
- Grundläggande högskolebehörighet
- Godkänd säkerhetsprövning
- Uppfylla FM Fysisk Standard. Dock kan avsteg medges vid särskilda skäl.

### Särskilda behörighetskrav:

- Officer lägst OF2 (FORT OFF).
- Specialistofficer lägst OR7 med minst 2 års tjänstgöring i innehavd nivå (FORT SO).2

### Meriterande:

- » Meriterande Matematik 4 (Na/T) och fysik 2 (Na/T)
- » Tidigare benämnda Matematik D och Fysik B
- » 2 Lt/kn/mj ur NBO-systemet som konverterats/bytt personalkategori från officer till specialistofficer är kvalificerad att söka kursen utan tidskrav ovan

### Beslut om antagning:

Centralt nomineringsarbete och nomineringsnämnd genomförs genom MHS K försorg. Förslag på nominerade elever lämnas till central antagningsnämnd där beslut om antagning sker. Främste företrädare fortifikationstjänst leder antagningsnämnden.

### Preparandkurs:

- » MHSK K erbjuder 3 veckors preparandkurs om deltagare har behov av att uppdatera sig inom ämnena.
- » Preparandutbildning i matematik och fysik genomförs vid MHS K. För aktuella veckor eller andra frågor om programmet kontakta ManE på [mane-mhsk@mil.se](mailto:mane-mhsk@mil.se)

KURSKOD: ÄMMGK9185032

## PREPARANDUTBILDNING MATEMATIK/FYSIK

### Kursens syfte:

Antagen elev till Skydds och anläggningstekniskt program skall få möjlighet att repetera kunskaper i matematik och fysik i syfte att kunna tillgodogöra sig den kommande utbildningen i byggt teknik/ byggmekanik och skyddsteknik.

#### Målgrupp:

Kursdeltagare antagna till Fortprogram.

#### Förkunskapskrav:

Allmän behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna beräkna polynomfunktioner (KF3)
- » kunna beräkna Rationella uttryck (KF3)
- » kunna beräkna Derivata (KF3)
- » kunna beräkna Funktionsstudier av derivata(KF3)
- » kunna beräkna Potenser och logaritmer (KF3)
- » kunna beräkna Trigonometri i trianglar(KF3)
- » kunna beräkna Trigonometriska funktioner (KF3)
- » kunna beräkna Integraler(KF3)
- » kunna redogöra för mekanikens indelning (KF3)
- » kunna redogöra för krafter och moment (KF3)
- » kunna redogöra för och tillämpa Newtons lagar (KF3)
- » kunna beräkna jämviktsproblem (KF3)

#### Övrigt:

Frivillig preparandkurs för kursdeltagare som skall genomföra Fortprogram OF eller Fortprogram OR.

#### Kursens längd:

15 dagar/120 timmar

KURSKOD: MGMT422K5025

## PROGRAMINTRODUKTION

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge en grundläggande introduktion inför utbildningen till fortifikationsofficer och till sin nya yrkesroll. Dessutom syftar veckan till fungera som en lagutveckling inför den kommande utbildningen.

#### Målgrupp:

Antagna kursdeltagare i Fortprogrammet.

#### Kursens längd:

5 dagar

#### Efter genomförd introduktionsvecka ska deltagaren ha:

- » tagit del av information om innehåll och administrativa bestämmelser för Programmet
- » deltagit i presentation av yrket fortifikationsofficer
- » deltagit i presentation av FM infrafunktioner (HKV, AnIE, LpIE)
- » deltagit i lagutvecklingsövningar
- » deltagit i självinsiktövningar

KURSKOD: MGMT422K5016

## OBJEKTLEDARE PROJEKTLEDARE SO

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att efter genomförd utbildning kunna tjänstgöra som objektledare vid såväl anskaffning som avveckling av mark, lokaler och anläggningar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara FMV, FORTV och FM roller vid anskaffning och avveckling av mark, lokaler och anläggningar
- » förklara hur olika lagar, förordningar och föreskrifter påverkar avveckling och anskaffning
- » förklara och sammanfatta grunder för projektledning i Försvarsmakten enligt H-proj
- » definiera och beskriva grunderna för GIS
- » definiera och beskriva grunderna för CAD

##### Färdigheter

- » producera och kritiskt bearbeta en behovsutredning med tyngdpunkt på BA och BU avseende anskaffning och avveckling

- » förklara och sammanfatta FM avvecklingsprocess
- » definiera och beskriva grunderna för områdena geodesi, lantmäteri, fastighetsdatasystem och positionering

##### Kompetenser

- » förklara och utveckla objektledarens roll, uppgifter och mandat enligt handbok objektledning
- » tillämpa och producera nyanskaffningsobjekt och avvecklingsobjekt i enlighet med FM anskaffningsprocess

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

20 dagar/160 timmar

KURSKOD: MGMT422K5036

## OBJEKTLEDARE PROJEKTLEDARE OFF

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att efter genomförd utbildning kunna tjänstgöra som objektledare vid såväl anskaffning som avveckling av mark, lokaler och anläggningar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara och sammanfatta FM avvecklingsprocess
- » förklara FMV, FORTV och FM roller vid anskaffning och avveckling av mark, lokaler och anläggningar
- » förklara hur olika lagar, förordningar och föreskrifter påverkar avveckling och anskaffning
- » definiera och beskriva grunder för projektledning enligt H-proj
- » definiera och beskriva grunderna för områdena geodesi, lantmäteri, fastighetsdatasystem och positionering
- » definiera och beskriva grunderna för GIS
- » definiera och beskriva grunderna för CAD

##### Färdigheter

- » förbereda och producera en behovsutredning med tyngdpunkt på kravspecifikation avseende anskaffning och avveckling
- » tillämpa och producera nyanskaffningsobjekt och avvecklingsobjekt i enlighet med FM anskaffningsprocess

##### Kompetenser

- » förklara och utveckla objektledarens roll, uppgifter och mandat enligt handbok objektledning

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen

#### Kursens längd:

15 dagar/120 timmar

KURSKOD: MGMT422K5038

## SKYDD OCH ANLÄGGNINGSTEKNIK INKL HOTBILD OFF

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att behandla skydd av infrastruktur mot effekterna av vapenverkan från olika vapensystem. Kursen skall även ge kunskap om hur det fortifikatoriska skyddet driftsätts och funktionskontrolleras.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » förklara principer för skydd av olika typanläggningar, amfd, FTN, HF 2000, PS 861, PS 871, stabsplats
- » förklara och sammanfatta verkan och skydd avseende elmiljöhot t ex EMP/HPM mot
- » anläggningar
- » förklara verkan och skydd avseende CBRNE hot mot anläggningar.
- » förklara och ge exempel på metoder för riskhantering av brandfarliga och explosiva varor

##### Färdigheter

- » beräkna verkan av konventionella vapen mot skyddad infrastruktur
- » tillämpa skyddsprinciperna vid utformning och design av anläggningar

- » tillämpa tillsyn och kontroll (FFK) av skyddskomponenter
- » identifiera, urskilja och peka ut anläggningstekniska skyddskomponenter

##### Kompetenser

- » analysera olika principer för skydd utifrån skyddslöken
- » identifiera och analysera hotbilden avseende hot från konventionella vapen, CBRNE, cyberteknik och motståndarens taktik mot anläggningar

#### Förkunskapskrav:

Lägst OF2 med genomfört Officersprogram (OP) 180 p eller motsvarande. Särskild högskolebehörighet i matematik 4 (Na/T) och fysik 2 (Na/T). Grundläggande högskolebehörighet samt vara godkänd i kurs byggt teknik och byggmekanik ingående i Fortprogram eller motsvarande.

#### Kursens längd:

45 dagar/360 timmar

KURSKOD: MGMT422K5034

## JURIDIK (INFRA) OFF

### Kursens syfte:

Syftet är att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper i juridik för att förstå och tillämpa juridiska regelverk inom ramen för fastighetsförvaltning.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd skall deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » kunna redogöra och förklara Rättsreglernas tillkomst
- » kunna definiera och beskriva LOU
- » kunna definiera och beskriva Entreprenadjuridik

##### Färdigheter

- » kan sammanfatta och förklara Associationsrätt, Sakrätt, Arbetsrätt, Miljöbalken samt sammanfatta och förklara Civilrätt

##### Kompetenser

- » kan tillämpa och använda Avtalsrätt.
- » kan tillämpa och använda Fastighetsrätt främst avseende PBL och jordabalken

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

25 dagar/200 timmar

KURSKOD: MGMT422K5029

## SKYDDS OCH ANLÄGGNINGSTEKNIK INKL HOTBILD SO

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att behandla skydd av infrastruktur mot effekterna av vapenverkan från olika vapensystem. Kursen skall även ge kunskap om hur det fortifikatoriska skyddet driftsätts och funktionskontrolleras.

#### Målgrupp:

Fortprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara principer för skydd av olika typanläggningar, amfd, FTN, HF 2000, PS 861, PS 871, stabsplats.
- » förklara och sammanfatta verkan och skydd avseende elmiljöhot t ex EMP/HPM mot
- » anläggningar.
- » förklara verkan och skydd avseende CBRNE hot mot anläggningar.
- » förklara och ge exempel på metoder för riskhantering av brandfarliga och explosiva varor

##### Färdigheter

- » beräkna verkan av konventionella vapen mot skyddad infrastruktur
- » tillämpa skyddsprinciperna vid utformning och design av anläggningar

- » tillämpa tillsyn och kontroll (FFK) av skyddskomponenter
- » identifiera och analysera hotbilden avseende hot från konventionella vapen, CBRNE, cyberteknik och motståndarens taktik mot anläggningar

##### Kompetenser

- » identifiera, urskilja och peka ut anläggningstekniska skyddskomponenter
- » analysera olika principer för skydd utifrån skyddslöken

#### Förkunskapskrav:

Särskild högskolebehörighet i matematik 4 (Na/T) och fysik 2 (Na/T). Grundläggande högskolebehörighet samt vara godkänd i kurs byggteknik och byggmekanik ingående i Fortprogram eller motsvarande.

#### Kursens längd:

40 dagar/320 timmar

KURSKOD: MGMT422K5006

## JURIDIK (INFRA) SO

### Kursens syfte:

Syftet är att ge kursdeltagarna grundläggande kunskaper i juridik för att kunna förstå juridiska regelverk inom ramen för fastighetsförvaltning.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

- » definiera och beskriva Rättsreglernas tillkomst
- » sammanfatta och förklara Avtalsrätt
- » definiera och beskriva Miljöbalken
- » sammanfatta och förklara Civilrätt
- » sammanfatta och förklara Fastighetsrätt främst avseende PBL och jordabalken
- » definiera och beskriva Entreprenadjuridik
- » definiera och beskriva Associationsrätt
- » definiera och beskriva Sakrätt

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen

#### Kursens längd:

15 dagar/120 timmar

KURSKOD: MGMT422K5022

## VIDMAKTHÅLLANDEUTBILDNING SO

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper och färdigheter om vidmakthållandeprocessen inom infrastrukturområdet främst med inriktning på anläggningar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara processen för infrastruktuksamordning vid garnison
- » förklara regelverk för arbetsmiljö
- » beskriva processen vid Krigsförbandsdialoger

##### Färdigheter

- » förklara och använda principerna för Krigsreparationstjänst

##### Kompetenser

- » producera och kritiskt bearbeta Befästningsinstruktion, med ingående delar såsom Skyddskontrollbok, Driftsinstruktion, Skyddstjänstinstruktion, Brandskyddsinstruktion, Rustningsplan,

Befästningsprestanda, Maskeringsplan och plan för närförsvar enligt HBK

- » tillämpa och använda ingående delar i vidmakthållandeprocessen
- » tillämpa åtgärder vid skador och haverier
- » tillämpa åtgärder vid beställning av tilläggstjänster
- » tillämpa principerna för förvaltnings- och underhållsplanering
- » tillämpa och använda principerna för olika Driftfall-Freds-övnings-och skyddsdrift

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

30 dagar/240 timmar

KURSKOD: MGMT422K5039

## VIDMAKTHÅLLANDEUTBILDNING OFF

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper och färdigheter om vidmakthållandeprocessen inom infrastrukturområdet främst med inriktning på anläggningar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan del av tid även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » förklara processen för infrastruktuksamordning vid garnison.

##### Färdigheter

- » producera och kritiskt bearbeta krav för anläggningar, KFM, KFS med inriktning mot AnIQ.
- » förklara regelverk för arbetsmiljö.
- » förklara och använda Befästningsinstruktion, med ingående delar såsom Skyddskontrollbok, Driftsinstruktion, Skyddstjänstinstruktion, Brandskyddsinstruktion, Rustningsplan, Befästningsprestanda, Maskeringsplan, plan för närförsvar enligt HBK

##### Kompetenser

- » tillämpa och använda ingående delar i vidmakthållandeprocessen.
- » tillämpa åtgärder vid skador och haverier.
- » tillämpa åtgärder vid beställning av tilläggstjänster.
- » tillämpa principerna för förvaltnings- och underhållsplanering.
- » tillämpa och använda principerna vid Krigsförbandsdialoger.

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

25 dagar/200 timmar

KURSKOD: MGMT422K5023

## LEDNING STYRNING OCH EKONOMI (INFRA) SO

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge en orienterande introduktion till FM ekonomimodell och verksamhetsstyrning inom funktionsområdet infrastruktur.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs skall deltagarna kunna:

##### Kunskaper

- » beskriva Investeringskalkyler inom funktionsområdet.
- » beskriva rollspelet mellan FM- FORTV och FMV/FSV avseende ekonomihantering enligt H EK.
- » beskriva innehållet i Business Objects Infra rapporter.
- » definiera begreppen anslags- och lånefinansiering

##### Färdigheter

- » använda begrepp ingående i företagsekonomiska grunder, främst budgetering, uppföljning och kostnads- och intäktsanalys.
- » förklara principerna för Hyresmodellen (FM-FORTV) för anskaffning, vidmakthållande och avveckling inom funktionsområdet.

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5035

## LEDNING STYRNING OCH EKONOMI (INFRA) OFF

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge en grundläggande introduktion till FM ekonomimodell och verksamhetsstyrning inom funktionsområdet infrastruktur.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » analysera innehållet i FM ledning och styrning samt dess påverkan på funktionsområdet infrastruktur
- » beskriva innehållet i Business Objects Infra rapporter
- » definiera begreppen anslags- och lånefinansiering
- » beskriva Real estate-modulen i PRIO/ECC

##### Färdigheter

- » tillämpa Investeringskalkyler inom funktionsområdet
- » använda begrepp ingående i företagsekonomiska grunder, främst budgetering, uppföljning och kostnads- och intäktsanalys

##### Kompetenser

- » tillämpa principerna för Hyresmodellen (FM-FORTV) för anskaffning, vidmakthållande och avveckling inom funktionsområdet
- » tillämpa rollspelet mellan FM- FORTV och FMV avseende ekonomihantering enligt H EK

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

20 dagar/160 timmar

KURSKOD: MGMT422K5026

## OMVÄRLDSBEVAKNING INFRA SO

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren kunskap om fortifikatorisk historia och utveckling i omvärlden.

#### Målgrupp:

Fortprogrammet.

#### Efter genomförs kurs ska deltagaren:

» kunna producera en studierapport på komponentnivå

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen. Godkänd i kursen Skydds/anläggningsteknik.

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT422K5037

## OMVÄRLDSBEVAKNING INFRA OFF

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren kunskap om fortifikatorisk historia och utveckling i omvärlden.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet.

#### Efter genomförs kurs ska deltagaren:

#### Färdigheter

» kunna producera en studierapport på systemnivå

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen. Godkänd i kursen Skydds/anläggningsteknik

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar





KURSKOD: MGMT422K5004

## DRIFT OCH INSTALLATIONSTEKNIK SO

### Kursen syfte:

Syftet med kursen är att ge en grundläggande utbildning i drift- och installationsteknik omfattande VVS, elkraft och klimat.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » beskriva systemen för kallt och varmt tappvatten samt avloppssystem
- » beskriva fastigheters och anläggningars styr- och övervakningssystem
- » beskriva tekniska system såsom kraftförsörjning, tele- och datasystem installerade i fastigheter och anläggningar

##### Färdigheter

- » förklara klimatsystem för såväl kyla som värme
- » förklara ventilationsprinciper för fastigheter och anläggningar

- » förklara fastigheter och anläggningarnas elinstallationer och försörjningssystem. Principer för A, B, C och FYL-kraft
- » förklara och utveckla principer för drift- och underhållsplanering.
- » tillämpa elsäkerhetsbestämmelser för FM

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

15 dagar/120 timmar

KURSKOD: MGMT422K5033

## DRIFT OCH INSTALLATIONSTEKNIK OFF

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge en grundläggande utbildning i drift- och installationsteknik omfattande VVS, elkraft och klimat.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » Beskriva klimatsystem för såväl kyla som värme.
- » Beskriva ventilationsprinciper för fastigheter och anläggningar.
- » Beskriva fastigheter och anläggningars elinstallationer och försörjningssystem.
- » Principer för A, B, C och FYL-kraft.
- » beskriva systemen för kallt och varmt tappvatten samt avloppssystem
- » beskriva fastigheters och anläggningars styr- och övervakningssystem.
- » beskriva tekniska system såsom tele- och datasystem installerade i fastigheter och anläggningar

##### Färdigheter

- » beskriva och utveckla principer för drift- och underhållsplanering.
- » tillämpa elsäkerhetsbestämmelser för FM

##### Kompetenser

- » Utvärdera en mindre anläggnings status avseende teknisk försörjning.

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5010

## FYSISK PLANERING MILJÖ SO

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper om samhällets och Försvarmaktens behov av fysisk planering samt att ge en grundläggande introduktion om miljöarbetet i FM.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter kursen ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » beskriva rollspelet inom miljöfunktionen i FM
- » beskriva rollspelet mellan FM och FORTV
- » beskriva FM roll i samhällets planeringsprocess för Infrastruktur
- » beskriva FM roll i bevakandet av riksintresse för Totalförsvarets militära del
- » beskriva förfarandet vid garnisonsplanering

##### Färdigheter

- » sammanfatta miljöprövningsenhetens uppdrag avseende: sanering av förorenad mark, bullerisolering, riksintressen, tillståndsprövning enligt MB, Natura 2000-områden, förorenade områden och miljöeffekter av ammunition i vatten
- » redogöra för generalläkarens tillsynsverksamhet
- » sammanfatta miljöhandläggarens ansvar i samband med anskaffning och avveckling av infrastrukturobjekt

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT422K5040

## FYSISK PLANERING MILJÖ OFF

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att kursdeltagaren ska ha kunskaper och färdigheter om samhällets och FM behov av fysisk planering samt kunskaper och färdigheter om miljöarbetet i FM.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » beskriva och förklara FM roll i samhällets planeringsprocess för infrastruktur
- » beskriva och förklara FM roll i bevakandet av riksintresse för Totalförsvarets militära del
- » sammanfatta miljöprövningsenhetens uppdrag avseende: sanering av förorenad mark, bullerisolering, riksintressen, tillståndsprövning enligt MB, Natura 2000-områden, förorenade områden och miljöeffekter av ammunition i vatten
- » redogöra för Generalläkarens tillsynsverksamhet
- » sammanfatta miljöhandläggarens ansvar i samband med anskaffning och avveckling av infrastrukturobjekt

##### Färdigheter

- » tillämpa och använda rollspelet inom miljöfunktionen i FM
- » tillämpa och använda rollspelet mellan FM och FORTV
- » tillämpa och använda förfarandet vid garnisonsplanering

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5031

## TOTALFÖRSVARSKUNSKAP SO

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren kunskaper om samordning och samverkan mellan militärt och civilt fortifikatoriskt skydd mot konventionella vapen. Kursen behandlar civilt befolkningskydd och skydd av samhällsviktiga funktioner vid angrepp mot Sverige.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet SO.

#### Förkunskapskrav:

Allmän behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » förklara hotbild mot civila samhället vid angrepp mot Sverige

##### Färdigheter

- » förklara hur skyddet av civilbefolkningen är organiserat med fokus på fortifikatoriskt skyddade skyddsrum

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT422K5002

## BYGGMEKANIK

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper i mekanik för att kunna göra beräkningar på skyddskonstruktioner i stål, trä och betong inom ramen för anläggningskonstruktion.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande, företrädesvis personal som i sin tjänst erfordrar fördjupad utbildning byggmekanik.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna ge exempel på fackverk i kategorierna: mekanism, geometriskt obestämt, statiskt bestämt eller statiskt obestämt.
- » kunna ge exempel på situationer då instabilitetsfenomen kan inträffa på balkar, stänger och axlar och kunna göra uppskattningar av den kritiska lasten
- » kunna förklara materialmodellerna linjärt elastiskt material och elastiskt-idealplastiskt material
- » kunna förklara funktionen hos konstruktionselement i olika typer av material med tyngdpunkt på betongelement

##### Färdigheter

- » kunna beräkna stångkrafterna som uppträder i ett statiskt bestämt fackverk vid belastning i knutpunkterna

- » kunna beräkna snittkrafterna i en balk både statiskt bestämd och obestämd som utsätts för olika typer av belastningar i planet
- » utgående från snittkrafterna kunna beräkna normal- och skjuvspänningar i en enkelsymmetrisk balk och i en axel belastad med ett vridande moment
- » kunna beräkna de deformationer som uppträder vid belastning av balkar, stänger och axlar
- » kunna beräkna elastisk och plastisk momentkapacitet för ett enkelsymmetriskt balktvärsnitt

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande Högskolebehörighet.

#### För sökande till fristående YBK:

Matematik 4 (Na/T) och fysik 2 (Na/T).  
Tidigare benämnda Matematik D och Fysik B.

#### Kursens längd:

25 dagar/200 timmar

KURSKOD: MGMT422K5003

## BYGGTEKNIK

### Syftet med kursen:

Kursen syftar till att ge kursdeltagaren grundläggande kunskaper i byggt teknik för att kunna ta fram beställningsunderlag inom ramen för byggnadstekniska konstruktioner.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogram, där antagning sker i särskild ordning. För övriga sökande sker urval med prioritet till personal som arbetar i INFRA funktionen.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna förklara olika byggnadstekniska konstruktioner
- » kunna förklara och ge exempel på användningsområde för olika byggnadsmaterial
- » kunna förklara konstruktioners funktionsduglighet ur fukt- och värmesynpunkt
- » kunna förklara olika byggnadsmaterials och byggnadskonstruktioners fysiska egenskaper

#### Färdigheter

- » kunna använda byggnadstekniska detaljritningar

#### Fördjupning

- » kulturförevisning kopplat till städers utveckling

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande Högskolebehörighet.

#### För sökande till fristående YBK:

Matematik 4 (Na/T) och fysik 2 (Na/T). Tidigare benämnda Matematik D och Fysik B.

#### Kursens längd:

25 dagar/200 timmar

KURSKOD: MGMT422K5012

## INFRASTRUKTUR GRUNDER

### Kursen syfte:

Syftet med kursen är att ge en introduktion till FM interna infrastrukturprocesser samt presentera FM infrastruktur organisation.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogram men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- Kunna identifiera och beskriva organisation och uppgifter
- » FST STÖD INFRA uppgifter
  - » Anläggningsenheten
  - » Lokalplaneringsenheter

Utifrån sakområdesdirektiven kunna:

- » Beskriva FM planeringsprocess
- » Beskriva Verksamhetsuppdrag
- » Beskriva Anskaffningsprocessen
- » Beskriva Vidmakthållandeprocessen
- » Beskriva Avvecklingsprocessen
- » Beskriva Brandskyddsarbete
- » Beskriva Hyreshantering

#### Färdigheter

- Utifrån styrande författningar, avtal, överenskommelser, samt organisation inom INFRA- området kunna:
- » beskriva delöverenskommelser med Fortifikationsverket
  - » ange och beskriva info om stödmyndigheter (FMV, FOI)
  - » beskriva SAMO 2017(FM-FMV)

#### Förkunskapskrav:

Allmän behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

5 dagar/32 timmar

KURSKOD: MGMT422K5014

## KRIGSFÖRBANDSVÄRDERING

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att ge grundläggande utbildning i Insatsorganisationsvärdering (IOV) och krigsförbandsvärdering (KFV) i rollen som fortifikationsofficer i syfte att kunna stödja krigsförbandschef med anläggningsansvar.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogram men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » förklara IOV, KFV och FUP för anläggningar enligt H KROV ( Handbok Krigsorganisation värdering)
- » förklara uppbyggnad av krigsförband ingående i ARME, MARIN, FLYG, LOG och LED och dess ingående system främst inom anläggningsområdet
- » förklara uppbyggnaden av en stabsplats och dess ingående system främst inom INFRA- området
- » beskriva gällande HKV LEDS- direktiv avseende anläggningsvärdering

##### Färdigheter

- » förbereda och producera AnIQ för KFV och FUP för krigsorganisationen ingående i ARME, MARIN, FLYG, LOG och LED

##### Kompetenser

- » förklara och utveckla ingående begrepp enligt HBK (Handbok befästningar för krigsförbandschefer)

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5015

## INTERNATIONELL VERKSAMHET

### Kursens syfte:

Syfte med kursen är att ge eleverna grundläggande kunskaper om generell campbyggnad och de processer som är styrande vid internationella insatser.

#### Målgrupp:

Ur Fortprogrammet.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » Kunna definiera camp och ingående system samt design

##### Färdigheter

- » kunna beskriva insatsprocessen, roller och ansvar avseende camp
- » kunna beskriva skyddslösningar för camp mot dimensionerade hotbild
- » kunna beskriva en camps livscykel, anskaffning, vidmakthållande och avveckling

##### Kompetenser

- » förbereda och skissa för en etablering av en camp

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

5 dagar/40 timmar

KURSKOD: MGMT422K5019

## SÄKERHETSTJÄNST INFRA

### Kursen syfte:

Syftet är att ge kursdeltagaren tillräckliga kunskaper i tillträdesskydd för att kunna ta fram underlag för bygghandlingar vid byggnation av byggnader och anläggningar åt FM. Inom ramen för säkerhetstjänsten ges kursdeltagaren grundläggande kunskaper genom att genomföra kurser GK Säk enligt NBL -utbildningspaketet samt separat påbyggnadskurs i tillträdesskydd.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförda kurser skall deltagaren kunna:

##### Kunskaper

- » definiera och förklara säkerhetsskyddstjänst
- » förklara och beskriva säkerhetsunderrättelsetjänst
- » förklara IT-säkerhet

##### Färdigheter

- » sammanfatta och utveckla säkerhetshotande verksamhet
- » utveckla och sammanfatta informationssäkerhet
- » använda regelverkets styrningar av säkerhetstjänsten

#### Kompetenser

- » tillämpa bestämmelser samt skissera för tillträdesskydd vid enskilda enkla objekt

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5024

## BRANDSKYDD

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att deltagaren efter genomförd utbildning skall kunna arbeta med systematiskt brandskyddsarbete och det byggnadstekniska brandskyddet inom ramen för anläggningar och fastigheter i FM.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i Fortprogrammet men kan även läsas enskilt av annan sökande.

#### Efter genomförd kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » ha kunskap om grundläggande juridiska styrningar (Lagen om skydd mot olyckor) och dess koppling till förebyggande och systematiskt brandskyddsarbete.

##### Färdigheter

- » kunna hantera släcksystem och släckmedel som kan nyttjas i fastighets och anläggningsbeståndet
- » kunna förklara och ge exempel på olika sätt att konstruktivt åstadkomma ett byggnadstekniskt brandskydd
- » kunna förutse risker och riskreducering i samband med heta arbeten och systematiskt brandskyddsarbete

#### Kompetenser

- » kunna förstå och tillämpa det systematiska brandskyddsarbetet och det byggnadstekniska brandskyddet med tyngdpunkt på anläggningar
- » kunna använda styrande regler för brandskyddet enligt BBR med tillämpningsföreskrifter

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Kursens längd:

10 dagar/80 timmar

KURSKOD: MGMT422K5028

## SYNTES OCH EXAMINATION (INFRA)

### Kursens syfte:

Syftet med kursen är att utvärdera, reflektera och dra slutsatser av hela kursinnehållet i Fortprogrammet. Slutsatserna ska därefter redovisas i form av förbättringsåtgärder för kommande program.

#### Målgrupp:

Fortprogrammet.

#### Kursens längd:

5 dagar

#### Efter genomförd kursvecka ska deltagaren ha:

##### Kunskaper

» redovisat sina erfarenheter från Fortprogrammet

##### Färdigheter

» redovisat kursens gemensamma förslag till utveckling av Fortprogram utbildning

KURSKOD: MGMT422K5030

## SENSORTEKNIK

### Kursens syfte:

Kursen syftar till att ge eleven faktakunskaper om uppbyggnad, funktion och prestanda för tele/ datakommunikation och sensorer inom Försvarmakten.

#### Målgrupp:

Kursen ingår som en del i skydds- och anläggningstekniskt program.

#### Förkunskapskrav:

Grundläggande behörighet enligt högskoleförordningen.

#### Efter genomförs kurs ska deltagaren:

##### Kunskaper

- » kunna ange och beskriva data och prestanda för:  
PS 640. PS 860 (PS 861). PS 870 (PS 871)
- » kunna ange och beskriva data och prestanda för:  
HF 2000. LV. VLF
- » kunna ange och beskriva data och prestanda Sendnet
- » kunna ange och beskriva data och prestanda FTN
- » kunna ange och beskriva data och prestanda  
Komnet Fast
- » kunna beskriva teknisk bevakning vid FM anläggningar

#### Kursens längd:

5 dagar/ 40 timmar









FÖRSVARSMAKTEN

---

107 85 Stockholm  
[www.forsvarsmakten.se](http://www.forsvarsmakten.se)